

รายงานการประชุมกลุ่มวิจัยและนวัตกรรม

ครั้งที่ 5/2566

วันพฤหัสบดี ที่ 8 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567 ณ ห้องประชุม ดิถี จิงเจริญ

ผู้มาประชุม:

- | | |
|------------------------------------|------------------------------|
| 1. อ.สรชัย ศรีสุขะ (ที่ปรึกษา) | 6. คุณน้ำผึ้ง ทองทา |
| 2. อ.นราวุฒิ ภาคาพรต (หัวหน้าฝ่าย) | 7. คุณจุฬาลักษณ์ ทองเอม |
| 3. อ.รุจภพ สุทธิวิเศษศักดิ์ | 8. คุณนิศานาถ ลัคนาชาติพันธ์ |
| 4. คุณกิตติ์ชญารท์ พงศ์วัฒนพาคิน | 9. คุณพิชามญช์ หรั่งกรุ่น |
| 5. คุณวงศ์สถิตย์ จินดาศรี | |

เริ่มประชุมเวลา: 13.30 น.

เรื่องที่ 1 การจัดทำฐานข้อมูลงานวิจัยของภาควิชา

หัวหน้าฝ่ายรายงานว่าอยู่ระหว่างการกรอกข้อมูลเข้าระบบ อาจารย์สรชัยเสนอว่ามีประเด็นที่อาจารย์บางท่านไม่สะดวกในการให้ proposal และ manuscript จึงได้ชี้แจงว่าถ้าข้อมูลที่สามารถค้นหาได้ก็ไม่ต้องส่งเพิ่ม ข้อมูลที่ต้องขอเพิ่มคืออยู่ในกระบวนการที่ไม่สามารถสืบค้นได้ เช่น ข้อมูลที่ส่งไปแก้ไข หรือ submit อาจจะเป็นหลักฐานว่ามีการส่ง เช่น การส่ง e-mail ที่มีข้อมูลที่ระบุได้ว่าการดำเนินการ

อาจารย์สรชัยมีความคิดเห็นว่าในส่วนของ proposal complete หากจะไม่ส่งไม่มีปัญหา แต่ขอให้ข้อมูลหัวข้อเรื่องงานวิจัย ใครทำ แผนการปฏิบัติงานว่าปีใดดำเนินงานไปไหนแล้ว ต้องติดตามว่าสามารถทำได้บรรลุตามแผนปฏิบัติงานหรือไม่ หากไม่ได้เพราะอะไร หากมีตารางแผนปฏิบัติงานไม่จำเป็นต้องส่ง proposal

อาจารย์สรชัยอยากให้ทางทีมมีระบบที่มีการตรวจสอบและติดตามในเรื่องของวันหมดอายุ ethic ต่าง ๆ ของแต่ละโครงการ และมีการแจ้งเตือนการต่ออายุ เมื่อใกล้ถึงวันหมดอายุของ ethic นั้น ๆ นอกจากนี้ อาจารย์สรชัยยังอยากให้ทางทีมมี check list ที่คอยติดตามและอัปเดตงานวิจัยในภาควิชาว่างานวิจัยแต่ละโครงการนั้น มีการดำเนินการถึงขั้นตอนไหนแล้ว

เรื่องที่ 2 การส่งเสริมบุคลากรให้มีความคิดเชิงนวัตกรรม

หัวหน้าฝ่ายได้ติดต่ออาจารย์สิชลผู้อำนวยการศูนย์ Center for Value Driven Care (VDC) เพื่อจัด Workshop โดยกำหนดการในเดือนพ.ศ. 2567 ในระยะเวลา 1 วันเต็ม โดยมีผู้เข้าร่วมทั้งภาควิชาหรือนักศึกษาจำนวน 60 คน และกำลังรอกการยืนยันเวลาจากอาจารย์สิชล

ข้อจำกัดในการจัด Workshop: วันที่ 13-14 พฤษภาคม 2567 ไม่ได้เนื่องจากมีเจ้าหน้าที่ติดอบรมเกี่ยวกับ Microsoft 365 กับ ศูนย์ SHEE

แนวทางในการหารายได้ให้คณะ: หัวหน้าฝ่ายเสนอว่าอาจจะสามารถใช้สิ่งที่เรานำมาทดสอบ โดยการหาบริษัทที่สนใจที่จะทดสอบผลิตภัณฑ์ของตนเองแล้วทางภาควิชาช่วยในการดำเนินการทดสอบให้

อาจารย์สรชัยเห็นด้วยกับความคิดของหัวหน้าฝ่าย ทางภาควิชาควรออกไปข้างนอกมากขึ้น เพื่อจะได้แนวคิดใหม่ๆ อาจารย์รุจภพ ยกตัวอย่างของพรหมมี ที่ GPOs ทำ เราสามารถติดต่อบริษัทที่มีความต้องการจะทดสอบได้ เนื่องจากภาควิชาสามารถทดสอบในเซลล์ ทำใน molecular ได้ ใน channel หรือในสัตว์ทดลองก็ได้ แต่ต้องระวังเรื่อง PDPA ควรใช้ชื่อว่า บริษัท A บริษัท B จะได้ไม่สามารถย้อนกลับได้ว่าบริษัท A บริษัท B คือใครเพื่อป้องกันการฟ้องร้อง

อาจารย์สรชัยได้เสนอว่า ให้อาจารย์รุจภพและคุณกิตติชัยฤทธิ์ เริ่ม list รายชื่อบริษัทมาก่อน และเรื่องนี้สามารถปรึกษาอาจารย์ปณัฏฐ์ได้

เรื่องที่ 3 เรื่องการบริหารจัดการผู้เกษียณอายุงาน

ในการประชุมครั้งนี้มีการสรุปว่าจะมีการเตรียมการตั้งแต่อาจารย์มีอายุ 55 ปี การเตรียมการจะรวมถึงการให้ข้อมูลเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ต่าง ๆ เพื่อเป็นแนวทางในการเลือกและพิจารณา แต่ทั้งนี้ การอนุมัติการต่อสัญญาจะขึ้นอยู่กับมติของที่ประชุม และเมื่ออายุครบ 60 ปี จะมีการพิจารณาการต่อสัญญาจนถึงอายุ 65 ปี

เรื่องที่ 4 เรื่องการจัดตั้งบรรณานุกรมสำหรับอาจารย์ที่จะกลับเข้ามาใหม่

คณะต้องการข้อมูลงานวิจัยที่สามารถสืบค้นได้ ดังนั้นอาจารย์ควรมีหลักฐานการทำงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับบรรณานุกรมที่จะขอ เช่น การส่งโครงร่างขอทุนวิจัย การส่งเอกสารขอจริยธรรมการวิจัย เป็นต้น หากอาจารย์ยังไม่สามารถทำได้เอง อาจพิจารณาทำงานวิจัยร่วมกับอาจารย์ท่านอื่นในภาควิชา เพื่อช่วยเป็นพี่เลี้ยงในการตั้งห้องปฏิบัติการ และช่วยเหลือในการขอตั้งงบประมาณในช่วงต้นก่อน

เรื่องที่ 5 การหาพี่เลี้ยงดูแลพนักงานใหม่ (นิศานากกับพิชามญช์)

มีการเสนอว่าควรมีพี่เลี้ยงในการดูแลให้คำปรึกษาพนักงานใหม่ อาจารย์สรชัยเสนอว่าให้ไปหาพี่เจ้าหน้าที่ที่อยู่ห้องปฏิบัติการใกล้ที่สุดก่อน แล้วจึงไปหาผู้ที่เชี่ยวชาญเรื่องนั้น ๆ ต่อไป ที่ประชุมสรุปได้ว่าให้คุณจุฬาลักษณ์เป็นผู้ดูแลให้คำปรึกษานิศานากและพิชามญช์

ปิดประชุมเวลา 14.30 น.

บันทึกการประชุมและตรวจทาน

นิศานาก และ พิชามญช์