

รายงานการประชุมภาควิชาสรีรวิทยา ครั้งที่ 8/2567
วันศุกร์ที่ 30 สิงหาคม 2567 ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ผู้มาประชุม:	อ.วัฒนา วัฒนาภา อ.สรชัย ศรีสุมะ อ.สมพล เทพชุม อ.ปณภัฏ เอื้อวิทยา อ.เรวिका ไชยโกมินทร์ อ.ยอดยิ่ง แดงประไพ อ.นราวุฒิ ภาคาพรต อ.ทักษอร กิตติภัสสร อ.รุจภพ สุทธิวิเศษศักดิ์ อ.ปัทมาสน์ นิติวรางกูร อ.ธนัสถ์ อธิฐิตยงกูร อ.ศุภาวิชัย กิตติภาดากุล อ.จิรายุ สายน้ำทิพย์ คุณกิตติ์ชญาห์ พงศ์วัฒนภาคิน คุณภคพล ทิมประเสริฐ คุณผจญ ไสภณานุรักษ์ คุณสุทิน กว้างใจทะเล คุณน้ำอ้อย เสมประเสริฐ คุณวงศ์สถิตย์ จินดาศรี คุณไตรภพ ดอกไม้ คุณอัญชลี วัตรารกร คุณจุฬาลักษณ์ ทองเอม	คุณน้ำผึ้ง ทองทา คุณจรรยา พุกกะคุปต์ คุณสุนทรี มีชำนาญ คุณสมโภช แสนกล้า คุณศุภชัย ยอดรัก คุณเบญญาภา บุญคุ้ม คุณดั่งหทัย วัฒนสุข คุณไพลิน ไม้แก้ว คุณวุฒินันท์ อธิระณานนท์ คุณรุ่งนภา ศรีวิจิตรชัย คุณอิสราวรรณ เกิดไกรชัยวัฒน์ คุณนัทธินี กุลเกษ คุณเพชร มณีธร คุณพัฒนา รอดพลอย คุณจิรวรรณ คงจันทร์ คุณวรัญญา ศรีสมศักดิ์ คุณภัทรวดี ภูวกดี คุณสัณฐารีย์ อวนบัง คุณปนัดดา พุดพิทักษ์ คุณพิชามณู หรั่งกรุ่น คุณนิศานาถ ลักษณะชาติพันธ์
ผู้ไม่มาประชุม:	อ.ชัยเลิศ พิชิตพรชัย อ.สุวัฒน์ คุปติวุฒิ อ.ลือชา บุญทวีกุล อ.ฉันทชา สิริทธิจรรยา ดร.เกศสิรินทร์ ร่วมยอด คุณพิมพ์ชนก นามบัณฑิต คุณธฤตมน พัฒนาเกียรติสกุล	ปฏิบัติการกิจมหาวิทยาลัยฯ ปฏิบัติการกิจต่างประเทศ ปฏิบัติการกิจคณะฯ ปฏิบัติการกิจต่างประเทศ ลาอบรมวิจัยต่างประเทศ ลาคลอด ลาป่วย

เริ่มประชุมเวลา: 10.45 น.

วาระที่ 1 รับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมภาควิชาสรีรวิทยา ครั้งที่ 7/2567 วันศุกร์ที่ 26 กรกฎาคม 2567 ไม่มีการแก้ไข

วาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

เรื่องแจ้งจากประธาน

1. เรื่องแจ้งเพื่อแสดงความยินดีและกิจกรรมเด่น

1.1 งานการศึกษาาระดับหลังปริญญาแจ้งรายชื่อผู้ได้รับรางวัลศิษย์เก่าดีเด่นบัณฑิตศึกษาศิริราช ประจำปี 2567 ดังนี้

ด้านบริหาร

- 1) รศ.ศุภวิฑู สุขเพ็ง (หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์รังสี) ตำแหน่ง คณบดี
คณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ด้านวิชาการ

-ไม่มีผู้ได้รับรางวัล-

ด้านบริการ

- 1) ดร.สุเพียร โภคทิพย์ (หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสรีรวิทยา) ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยหนักอายุรกรรม โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

ผู้ได้รับรางวัลศิษย์เก่าดีเด่นด้านบริการ



ด้านบริการ

ดร. สุเพียร โภคทิพย์ (หลักสูตรสรีรวิทยา)

อายุ 59 ปี

อาชีพ : ข้าราชการ

ตำแหน่งปัจจุบัน :

- พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ/
- หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยหนักอายุรกรรม

สถานที่ทำงาน : โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

ข้อมูลของ ดร. สุเพียร โภคทิพย์

<https://drive.google.com/file/d/1PrLiCxZVhuwJ69dqB43Ef6PNBiCONGFO/view?usp=sharing>

มอบรางวัล งานคืนสู่เหย้า ศิษย์เก่าสัมพันธ์ บัณฑิตศึกษาศิริราช

เสาร์ที่ 28 กันยายน 2567 เวลา 9.00 – 12.00 น.

ห้องประชุมชั้น 12 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550

1.2 ผลการแข่งขันตอบปัญหาสรีรวิทยาระดับนานาชาติ



1.3 การอบรมการใช้ห้องปฏิบัติการสรีรวิทยาอย่างปลอดภัย







การใช้ห้องปฏิบัติการสรีรวิทยา อย่างปลอดภัย ประจำปี 2567

สำหรับเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการ
นักศึกษาบัณฑิต และพนักงาน



วันที่ 29 สิงหาคม 2567

เวลา 9.00 - 11.00 น.



ห้องประชุม ดิถี จิงเจริณ ชั้น 13

อาคารศรีสวรินทิรา



ผ่านโปรแกรม ZOOM

Meeting ID: 988 4501 5743

Passcode: r1315

- ทีมงานมีแผนเสนอการอบรมให้บุคลากรในทุกๆ ปี โดยรูปแบบการอบรมจะขอเข้าไปปรึกษาทางทีมอีกครั้ง

2. กิจกรรมภาควิชาตั้งแต่เดือนกันยายน 2567

ศุกร์ 13 ก.ย. เวลากลางวัน

อ.สุพัตราเลี้ยงอาหารบุฟเฟต์บุคลากรภาควิชา ที่อ.ชัยเลิศและท่านคณบดี อ.อภิชาติได้รับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ “ยกกระบัตร” ซึ่งเป็นผู้ทำคุณประโยชน์ต่อสำนักงานอัยการสูงสุด

อังคาร 17 ก.ย.

การซ้อมอพยพเมื่อได้รับแจ้งเหตุอัคคีภัย

พฤหัสบดี 19 ก.ย. เวลา 9.00 – 16.00 น.

การรับเยี่ยมสำรวจห้องปฏิบัติการที่มีการใช้สารเคมีจากมหาวิทยาลัย

ศุกร์ 20 ก.ย. เวลา 10.30 – 13.00 น.

งานมุทิตาगतเวทิตาผู้เกษียณอายุราชการ

จันทร์ 23 ก.ย. เวลา 9.00 – 16.00 น.	การอบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้ AI Chatbot อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อการศึกษา การวิจัย และการบริการ”
อังคาร 24 ก.ย. เวลา 8.30 – 9.00 น.	ภาควิชาสรีรวิทยาถวายพวงมาลาสักการะพระราชานุสาวรีย์ สมเด็จพระมหิตลาธิเบศร อดุลยเดชวิกรม พระบรมราชชนก เนื่องใน “วันมหิดล”
ศุกร์ 25 ต.ค. 67	ประชุม ๑๐๐ ปี ชีวเคมี เกสัชวิทยา สรีรวิทยา ห้องประชุมราชบัณฑิตาสรีนธร
ศุกร์ 6 ธ.ค. 67 พฤษภาคม 68	งานปีใหม่ ชีวเคมี เกสัชวิทยา สรีรวิทยา หอประชุมราชแพทยาลัยจัดงานอบรมวิชาการสรีรวิทยา-พยาธิสรีรวิทยา ครั้งที่ 42 ประจำปี 2568

- มอบหมายสำนักงานภาควิชาประชาสัมพันธ์ บุคลากร และนักศึกษา

ฝ่ายบริหารและวิชาการ

3. โครงการ 100 ปี ชีวเคมี เกสัชวิทยา สรีรวิทยา

กำหนดการจัดประชุม 100 ปี ชีวเคมี เกสัชวิทยา สรีรวิทยา

วันศุกร์ 25 ตุลาคม 67 ณ ห้องประชุมราชบัณฑิตาสรีนธร คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล

8.30 – 9.00	ลงทะเบียน
9.00 – 9.15	พิธีเปิด โดยท่านคณบดี
09.15 – 09.30	ก้าวเริ่มและความสำเร็จในช่วงแรกของสามภาควิชา : ชีวเคมี เกสัชวิทยา สรีรวิทยา โดยการฉาย video อดีตสามภาควิชา และประวัติ อ.อวย เกตุสิงห์
09.30 – 10.00	Plenary lecture: Challenges and opportunity for higher education (สอดคล้องกับช่วงเวลา) (A.Prasit, A.Chailerd, A.Patcharee)
10.00 – 10.15	พัก

- 10.15 – 10.55 Symposium (research to translation in medicine: lesson learned from tear to frontier) (สอดคล้องกับช่วงเวลา) A.Patcharee, A.Wattana, A.บุญเชื้อ (Supornchai)
- 10.55 – 11.15 เล่าประสบการณ์จากอดีตถึงปัจจุบันโดย อ.อาวุโสตัวแทนชีวเคมี เกสัชวิทยา สรีรวิทยา ท่านละ 5 นาที และวิดีโอบุคลากรพูดสั้นๆ เสริม
- 11.15 – 11.35 มุขิตาจิต (มอบพวงมาลัย)
- 11.35 – 12.00 ถ่ายรูปหมู่
- 12.00 – 13.00 Lunch/buffet ชั้น 2 ขอโต๊ะ VIP
- 13.00 – 13.45 ก้าวต่อไปของชีวเคมี เกสัชวิทยา สรีรวิทยา (Ted talk by chair) (วิสัยทัศน์)
- 13.45 – 15.00 งานวิจัย/ผลงาน/ความร่วมมือเครือข่าย รวมอาจารย์ พชท. นักวิทย์ รวมศิษย์เก่า (ตามวิสัยทัศน์ของภาคข้างต้น) ทีมวิจัย 1. มะเร็ง อ.เฉลิมชัย อ.สมพลนาท อ.ศิวนนท์ 2. Aging อ.รุจพาและทีม นักวิทย์ 3. ทีมสนับสนุน (KM) คุณเสนอ
- 15.00 หัวหน้าภาควิชาสรีรวิทยา กล่าวปิดงานประชุม
- 15.00 – 15.30 พัก ขมนิทรรศการ
- มอบหมายคุณสมโภช ปรับลำดับ และเพิ่มรายชื่อคณะกรรมการ เพื่อส่งให้ อ.สมพลดำเนินการแจ้งไปยังอนุกรรมการฝ่ายต่างๆ

ฝ่ายบริการและครุภัณฑ์

4. การจัดทำแผนการจัดซื้อ/ จัดจ้างงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ประจำปีงบประมาณ 2568



รายการที่ได้รับอนุมัติ ประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 11 รายการ

ลำดับ	รายการที่ได้รับให้ดำเนินการจัดซื้อ ปีงบประมาณ 2568	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา	วิธีจัดซื้อ	ผู้ประสานงาน
1	เครื่องสำรองไฟ แวงสวิราช เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร	10	เครื่อง	165,000.00	เฉพาะเจาะจง	คุณพัฒนา
2	ตู้แช่แข็ง แวงสวิราช เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร	1	ตู้	13,000.00	เฉพาะเจาะจง	คุณเพชร
3	เครื่องดูดจ่ายสารละลายอัตโนมัติ แวงสวิราช เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร	2	เครื่อง	32,000.00	เฉพาะเจาะจง	คุณเพชร
4	เครื่องดูดจ่ายสารละลายอัตโนมัติชนิด 12 ช่อง ขนาด 200 ไมโครลิตร แวงสวิราช เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร	1	เครื่อง	32,100.00	เฉพาะเจาะจง	คุณอัญชลี
5	เครื่องชั่ง 4 ตำแหน่ง แวงสวิราช เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร	1	เครื่อง	129,000.00	เฉพาะเจาะจง	คุณเพชร
6	โปรแกรมเครื่องบันทึกสัญญาณ ทางสรีรวิทยาด้วยระบบคอมพิวเตอร์ แวงสวิราช เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร	1	โปรแกรม	253,000.00	เฉพาะเจาะจง	คุณไตรภพ
7	ตู้บ่มเพาะเลี้ยงเซลล์ แวงสวิราช เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร	1	เครื่อง	360,000.00	เฉพาะเจาะจง	คุณเพชร
8	เครื่องเพิ่มปริมาณสารพันธุกรรม แวงสวิราช เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร	1	เครื่อง	495,000.00	เฉพาะเจาะจง	คุณเพชร
9	ตู้แช่แข็งอุณหภูมิต่ำชนิด - 80 องศาเซลเซียส แวงสวิราช เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร	1	ตู้	950,000.00	e-bidding	คุณไพลิน
10	ชุดติดตามพฤติกรรมสัตว์ทดลอง แวงสวิราช เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร	1	เครื่อง	990,000.00	เฉพาะเจาะจง	อ.จุฑาภ
11	ชุดเครื่องบันทึกสัญญาณทางสรีรวิทยาด้วยระบบคอมพิวเตอร์ แวงสวิราช เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร	1	เครื่อง	990,300.00	e-bidding	คุณไตรภพ

คณะฯ กำหนด
และติดตาม

ดำเนินการ จัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง (PR)
ภายในไตรมาส 1

ดำเนินการ ตรวจสอบและเบิกจ่าย (GR)
ภายในไตรมาส 2

เอกสารประกอบในการจัดซื้อ 2 ส่วน

1. เอกสารที่ขอบริษัท / แก้ไขเอกสาร

- ใบเสนอราคา **ตัวจริง** พร้อมคู่เทียบ 2 บริษัท
กรณีเป็นบริษัทเป็นผู้แทนจำหน่ายเพียงรายเดียวไม่ต้องใช้คู่เทียบ (ใช้หนังสือรับรองผู้แทนจำหน่าย)
- คุณลักษณะของเครื่องที่จัดซื้อจากบริษัท
- หนังสือรับรอง, ภาพ 20, หน้าบัญชีบริษัท (สำเนา บริษัทลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น)

2. เอกสารจากผู้รับผิดชอบ

- คุณลักษณะเฉพาะของเครื่อง
- รายชื่อผู้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะ 1 ท่าน
- รายชื่อกรรมการตรวจสอบ 1 ท่าน (วงเงินเกิน 100,000 บาท กรรมการตรวจสอบ 3 ท่าน)
- รายชื่อผู้จัดทำตารางแสดงวงเงินงบประมาณราคากลาง 1 ท่าน (วงเงิน 300,000 บาท ต้องใช้ 3 ท่าน)
- ใบสืบราคา ใช้รายชื่อเดียวกันกับตารางแสดงวงเงินงบประมาณและราคากลาง

ส่งเอกสารและแจ้งรายชื่อกรรมการ
ให้สำนักงานภาควิชา
ภายใน 15 ตุลาคม 2567

ใบเสนอราคา

คณบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล
เลขที่ 2 ถนนรัชกาลินทร์ แขวงศิริราช เขตบางกอกน้อย กรุงเทพฯ 10700

eppendorf

เลขที่ : Q23000467163
กำหนดยื่นราคา : 150 วัน
กำหนดส่งสินค้า : 120 วัน
รหัสลูกค้า : ACC-0212563

เรียน : คณบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

ผู้แทนฝ่ายขาย: ภูวดล สายรัตน์
Tel: 086 5809094
email: Puwadol.s@eppendorf.co.th

ขอขอบคุณที่สนใจในผลิตภัณฑ์ของเอเพ็นดอร์ฟ ทางบริษัทมีความยินดีเสนอราคาผลิตภัณฑ์ภายใต้การดำเนินงานต่อไป

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายละเอียดสินค้า	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม
1	5805000010	เครื่องปั่นเหวี่ยงตกตะกอนชนิดควบคุมอุณหภูมิได้แบบตั้งโต๊ะ	1 เครื่อง	455,000.00	455,000.00
แขวงศิริราช เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร					
รุ่น : Centrifuge 5804R					

หมายเหตุ : Eppendorf Product of Germany	ยอดรวมก่อนภาษีมูลค่าเพิ่ม	425,233.64
รับประกันคุณภาพ 2 ปี	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %	29,766.36
	ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	455,000.00
	บาท	
	สี่แสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน	

eppendorf
Eppendorf (Thailand) Co., Ltd.

นายภูวดล สายรัตน์
ผู้แทนฝ่ายขาย

ปิติกานต์ วงศ์พานิช
ผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาด

ตัวอย่างใบเสนอราคา ตัวจริง

- เรียน : เรียนคณบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
- วันที่ใบเสนอราคา : ไม่ต้องลงวันที่
- กำหนดยื่นราคา : 150 วัน
- กำหนดวันส่งของ : ตามที่ตกลงกับบริษัท
- ชื่อรายการ : ตรงกับชื่อรายการที่ได้รับอนุมัติ
- หน่วยนับ : ตรงกับหน่วยนับที่ได้รับอนุมัติ
- รับประกันคุณภาพ : ระบุให้ตรงกับคุณลักษณะเฉพาะ
- ราคารวมภาษี : ไม่เกินที่ได้รับอนุมัติ
- ลายเซ็นในใบเสนอราคา : ต้องเป็นลายเซ็นจริง

4

ขอความร่วมมือผู้รับผิดชอบ

ให้ส่งเอกสารและแจ้งรายชื่อกรรมการ ให้สำนักงานภาควิชา

ภายใน 15 ตุลาคม 2567

เพื่อจะได้ดำเนินการจัดซื้องบประมาณ 2568 ทุกรายการ
ให้ได้ทันตามระยะเวลาที่คณะฯ ได้กำหนด

5

- ข้อมูลสามารถสืบค้น และดูได้ผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานภาควิชา

5. การติดตามผล ร้อยละของบุคลากรภาควิชาที่ได้รับการประเมินทักษะดิจิทัล



รายงานผลการติดตาม

การทำแบบประเมินทักษะดิจิทัล หลักสูตร Digital Awareness

ของบุคลากรภาควิชาสรีรวิทยา



ขอความร่วมมือบุคลากรทุกท่าน
ทำแบบประเมินทักษะดิจิทัลหลักสูตร

Digital Awareness

ผ่านระบบออนไลน์

ได้ที่ลิงก์ bit.ly/3VxMarW
หรือสแกน QR Code

เริ่มทำแบบประเมินได้ตั้งแต่ 1 พฤษภาคม
จนถึง 16 กันยายน 2567

หมายเหตุ สำหรับผู้ที่เฝ้าแบบฉบับในโปรแกรมที่กำหนดเพื่อให้เข้าระบบในหลักสูตรวิชา
Digital Awareness ผ่านระบบ MUx ของมหาวิทยาลัย (Online) โดยมหาวิทยาลัยจะเปิดระบบให้เข้า
อบรมในวันที่ 1 กรกฎาคม - 16 กันยายน พ.ศ. 2567

สอบถามเพิ่มเติมได้ที่ คุณณัฏฐ์ : fontip.pot@mahidol.ac.th, 0 2849 6239 หรือ คุณนัท : nattakorn.pra@mahidol.ac.th, 0 2849 6238



- ร้อยละบุคลากรที่ได้รับการประเมินทักษะดิจิทัล
(บุคลากรใหม่ และบุคลากรปัจจุบัน)
- 1) บุคลากรใหม่ เป้าหมาย 100%
ทำแบบประเมินไปแล้ว = 153 คน (จากทั้งหมด 728 คน) คิดเป็น 21%
- 2) บุคลากรปัจจุบัน เป้าหมาย 85%
ทำแบบประเมินไปแล้ว = 6,033 คน (จากทั้งหมด 15,167 คน) คิดเป็น 40%
- ร้อยละบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะดิจิทัล
(กรณีทีบุคลากร “ไม่ผ่านเกณฑ์” จะต้องเข้ารับการอบรมพัฒนา
ทักษะดิจิทัลตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด)

ข้อมูล ณ วันที่ 13 สิงหาคม 2567



ขอความร่วมมือบุคลากรทุกท่าน
ทำแบบประเมินทักษะดิจิทัลหลักสูตร

Digital Awareness

ผ่านระบบออนไลน์

ได้ที่ลิงก์ bit.ly/3VxMarW
หรือสแกน QR Code

เริ่มทำแบบประเมินได้ตั้งแต่ 1 พฤษภาคม
จนถึง 16 กันยายน 2567

หมายเหตุ สำหรับผู้ที่เฝ้าแบบฉบับในโปรแกรมที่กำหนดเพื่อให้เข้าระบบในหลักสูตรวิชา
Digital Awareness ผ่าน
ระบบ MUx ของมหาวิทยาลัย (Online) โดยมหาวิทยาลัยจะเปิด
ระบบให้เข้าอบรมในวันที่ 1 กรกฎาคม - 16 กันยายน พ.ศ. 2567

สอบถามเพิ่มเติมได้ที่ คุณณัฏฐ์ : fontip.pot@mahidol.ac.th, 0 2849 6239 หรือ คุณนัท : nattakorn.pra@mahidol.ac.th, 0 2849 6238

136
136 ปี ศิรราช



Mahidol University
Home Dashboard My courses

Course **Grades** Competencies More

General

เรียน บุคลากรมหาวิทยาลัยมหิดล

▼ แบบทดสอบ Digital Awareness...

× แบบทดสอบภาษาไทย

○ English Exam

General

เรียน บุคลากรมหาวิทยาลัยมหิดล

แบบทดสอบ Digital Awareness

แบบทดสอบภาษาไทย ✓ Done: Make attempts: 1
× Failed: Receive a grade

Opened: Wednesday, 1 May 2024, 9:00 AM

English Exam

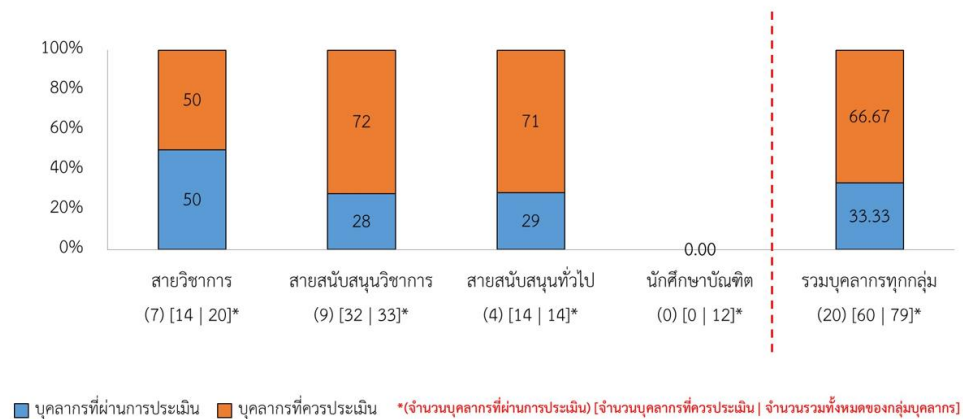
Opened: Wednesday, 1 May 2024, 9:00 AM

Not available unless: The activity แบบทดสอบภาษาไทย is incomplete

136
136 ปี ศิรราช



กราฟแสดงร้อยละบุคลากรที่ผ่านการประเมิน และ/หรือ ผ่านการอบรมทักษะดิจิทัล Digital Awareness



136
136 ปี ศิรราช



Mahidol University
มหาวิทยาลัยมหิดล

[Home](#)
[Dashboard](#)
[My courses](#)

X

General

เรียน บุคลากรมหาวิทยาลัยมหิดล

แบบทดสอบ Digital Awareness...

แบบทดสอบภาษาไทย

English Exam

หลักสูตรวิชา Digital Awareness: View: User report

Course Grades Competencies More

User report

SK Sutin Kwangjaitalay

Grade item	Calculated weight	Grade	Range	Percentage	Feedback	Contribution to course total
หลักสูตรวิชา Digital Awareness						
QUIZ แบบทดสอบ ภาษาไทย	100.00 %	20.00	0-30	66.67 %		66.67 %
QUIZ English Exam	0.00 % (Empty)	-	0-30	-		0.00 %
AGGREGATION Course total	-	20.00	0-30	66.67 %		-

136
136 ปี ศิรราช



Mahidol University

This certificate is proudly presented to

Sutin Kwangjaitalay

for successfully completing

Digital Awareness Course

Nara Pao-in

Ms. Nara Pao-in
Acting Vice President for People Management and
Organization Development

13 August 2024



บุคลากรภาควิชาสรีรวิทยา

สามารถแจ้งข้อมูลผ่านการประเมิน และ/หรือ ผ่านการอบรมทักษะดิจิทัล

หลักสูตร Digital Awareness พร้อมแนบหลักฐาน



ขอความร่วมมือบุคลากรทุกท่าน
ทำแบบประเมินทักษะดิจิทัลหลักสูตร
Digital Awareness
ผ่านระบบออนไลน์
ได้ที่ลิงก์ bit.ly/3VxMarW
หรือสแกน QR Code

เริ่มทำแบบประเมินได้ตั้งแต่ 1 พฤษภาคม
จนถึง 16 กันยายน 2567

หมายเหตุ สำหรับผู้ที่ไม่มีคะแนนเป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดขอให้อบรมในหลักสูตรวิชา
Digital Awareness ผ่านระบบ MUx ของมหาวิทยาลัย (Online) โดยมหาวิทยาลัยจะเปิดระบบให้เข้า
อบรมในวันที่ 1 กรกฎาคม - 16 กันยายน พ.ศ. 2567

สอบถามเพิ่มเติมได้ที่ คุณณัฏฐพร : fontip.pot@mahidol.ac.th, 0 2849 6239 หรือ คุณณัฏฐพร : najtakorn.pra@mahidol.ac.th, 0 2849 6239



<https://forms.gle/9J18G8nEzSCoJYsTA>



บุคลากรภาควิชาสรีรวิทยา
สามารถเข้าอบรมทักษะดิจิทัล
หลักสูตร Digital Awareness
ผ่านระบบ MUx มหาวิทยาลัยมหิดล
ตั้งแต่บัดนี้ ถึง 16 กันยายน 2567



“ขอบคุณครับ”



บุคลากรสามารถเข้าอบรม
หลักสูตรวิชาความรู้ด้านดิจิทัล
Digital Awareness
ผ่านระบบ MUx มหาวิทยาลัยมหิดล
ได้ที่ Link : <https://bit.ly/4dxl3lx> หรือสแกน QR code

เข้าอบรมได้ตั้งแต่บัดนี้
ถึง 16 กันยายน พ.ศ. 2567

สำหรับบุคลากรที่ไม่เคยลงทะเบียนในระบบ MUx
โปรดลงทะเบียนผ่าน Link :
<https://mux.mahidol.ac.th/register>

สอบถามเพิ่มเติมได้ที่ คุณณัฏฐพร : fontip.pot@mahidol.ac.th, 0 2849 6239 หรือ คุณณัฏฐพร : najtakorn.pra@mahidol.ac.th, 0 2849 6239

- ขอความร่วมมือบุคลากรทุกท่านร่วมทำแบบประเมิน และส่งหลักฐานไปที่คุณสุทิน เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล และขอให้ท่านที่ยังไม่ได้ทำแบบประเมิน เข้าไปทำแบบประเมินภายในระยะเวลาที่กำหนด

6. ระบบการจองห้องต่างๆ ของภาควิชา

136
136 ปี ศรชัย

การตรวจสอบตารางการใช้ห้อง และการจองห้องภายในภาควิชา

ภาควิชาสรีรวิทยา
30 สิงหาคม 2567



การตรวจสอบตารางการใช้ห้อง

สามารถตรวจสอบการใช้ห้อง
ได้ 3 ช่องทาง ดังนี้

1. Website ภาควิชาสรีรวิทยา
2. Website สำนักงานภาควิชาสรีรวิทยา
3. Line@: PS office

1. Website ภาควิชาสรีรวิทยา



1. Website ภาควิชาสรีรวิทยา

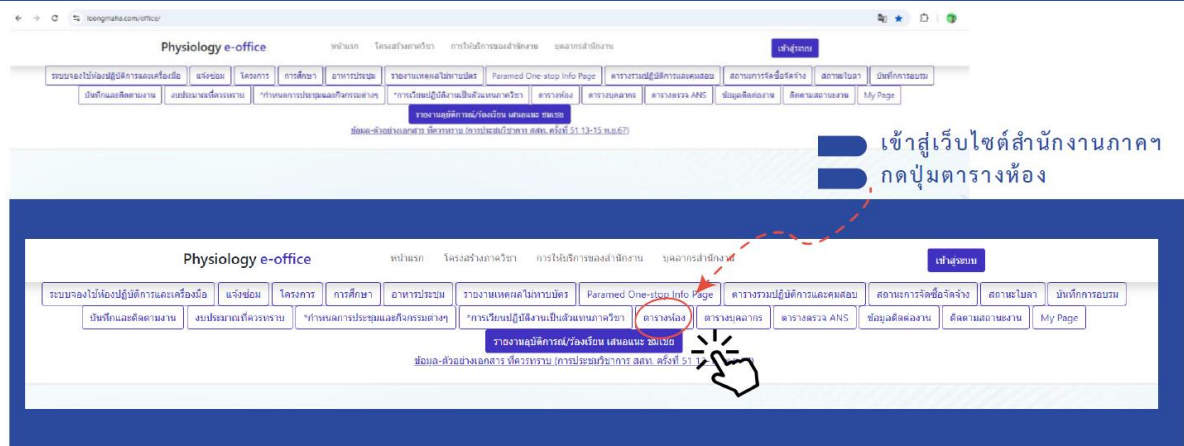


ตารางการจูงใช้ห้องต่างๆ



3

2. Website สำนักงานภาควิชาสรีรวิทยา



4

3. Line@: PS office

Line

สำนักงาน
ภาควิชาสรีรวิทยา

LINE

การตรวจสอบตารางการใช้ห้อง

Physiology e-office

หน้าแรก

เข้าสู่ระบบ

ห้องประชุมศิริ รังเรียม ห้องประชุมเทิด อธิชัย ห้อง Co-working 1310 ห้องรับรอง 1319 ห้องฝึก 1305 ห้องนิเทศภาพ 1230 ห้อง 1246 ห้อง 1247

ห้องคอมพิวเตอร์ 131B การวิดีโอ zoom

* ขอจองห้อง

ดูรายการจองห้อง

ห้องประชุมศิริ รังเรียม / Dithi Chungcharoen Conference Room

Today: Aug 1 Aug 2 Aug 3 Aug 4 Aug 5 Aug 6 Aug 7 Aug 8 Aug 9 Aug 10 Aug 11 Aug 12 Aug 13 Aug 14 Aug 15 Aug 16 Aug 17 Aug 18 Aug 19 Aug 20 Aug 21 Aug 22 Aug 23 Aug 24 Aug 25 Aug 26 Aug 27 Aug 28 Aug 29 Aug 30 Aug 31 Sep 1 Sep 2 Sep 3 Sep 4 Sep 5 Sep 6 Sep 7 Sep 8 Sep 9 Sep 10 Sep 11 Sep 12 Sep 13 Sep 14 Sep 15 Sep 16 Sep 17 Sep 18 Sep 19 Sep 20 Sep 21 Sep 22 Sep 23 Sep 24 Sep 25 Sep 26 Sep 27 Sep 28 Sep 29 Sep 30 Oct 1 Oct 2 Oct 3 Oct 4 Oct 5 Oct 6 Oct 7 Oct 8 Oct 9 Oct 10 Oct 11 Oct 12 Oct 13 Oct 14 Oct 15 Oct 16 Oct 17 Oct 18 Oct 19 Oct 20 Oct 21 Oct 22 Oct 23 Oct 24 Oct 25 Oct 26 Oct 27 Oct 28 Oct 29 Oct 30 Oct 31 Nov 1 Nov 2 Nov 3 Nov 4 Nov 5 Nov 6 Nov 7 Nov 8 Nov 9 Nov 10 Nov 11 Nov 12 Nov 13 Nov 14 Nov 15 Nov 16 Nov 17 Nov 18 Nov 19 Nov 20 Nov 21 Nov 22 Nov 23 Nov 24 Nov 25 Nov 26 Nov 27 Nov 28 Nov 29 Nov 30 Dec 1 Dec 2 Dec 3 Dec 4 Dec 5 Dec 6 Dec 7 Dec 8 Dec 9 Dec 10 Dec 11 Dec 12 Dec 13 Dec 14 Dec 15 Dec 16 Dec 17 Dec 18 Dec 19 Dec 20 Dec 21 Dec 22 Dec 23 Dec 24 Dec 25 Dec 26 Dec 27 Dec 28 Dec 29 Dec 30 Dec 31 Jan 1 Jan 2 Jan 3 Jan 4 Jan 5 Jan 6 Jan 7 Jan 8 Jan 9 Jan 10 Jan 11 Jan 12 Jan 13 Jan 14 Jan 15 Jan 16 Jan 17 Jan 18 Jan 19 Jan 20 Jan 21 Jan 22 Jan 23 Jan 24 Jan 25 Jan 26 Jan 27 Jan 28 Jan 29 Jan 30 Jan 31 Feb 1 Feb 2 Feb 3 Feb 4 Feb 5 Feb 6 Feb 7 Feb 8 Feb 9 Feb 10 Feb 11 Feb 12 Feb 13 Feb 14 Feb 15 Feb 16 Feb 17 Feb 18 Feb 19 Feb 20 Feb 21 Feb 22 Feb 23 Feb 24 Feb 25 Feb 26 Feb 27 Feb 28 Feb 29 Mar 1 Mar 2 Mar 3 Mar 4 Mar 5 Mar 6 Mar 7 Mar 8 Mar 9 Mar 10 Mar 11 Mar 12 Mar 13 Mar 14 Mar 15 Mar 16 Mar 17 Mar 18 Mar 19 Mar 20 Mar 21 Mar 22 Mar 23 Mar 24 Mar 25 Mar 26 Mar 27 Mar 28 Mar 29 Mar 30 Mar 31 Apr 1 Apr 2 Apr 3 Apr 4 Apr 5 Apr 6 Apr 7 Apr 8 Apr 9 Apr 10 Apr 11 Apr 12 Apr 13 Apr 14 Apr 15 Apr 16 Apr 17 Apr 18 Apr 19 Apr 20 Apr 21 Apr 22 Apr 23 Apr 24 Apr 25 Apr 26 Apr 27 Apr 28 Apr 29 Apr 30 May 1 May 2 May 3 May 4 May 5 May 6 May 7 May 8 May 9 May 10 May 11 May 12 May 13 May 14 May 15 May 16 May 17 May 18 May 19 May 20 May 21 May 22 May 23 May 24 May 25 May 26 May 27 May 28 May 29 May 30 May 31 Jun 1 Jun 2 Jun 3 Jun 4 Jun 5 Jun 6 Jun 7 Jun 8 Jun 9 Jun 10 Jun 11 Jun 12 Jun 13 Jun 14 Jun 15 Jun 16 Jun 17 Jun 18 Jun 19 Jun 20 Jun 21 Jun 22 Jun 23 Jun 24 Jun 25 Jun 26 Jun 27 Jun 28 Jun 29 Jun 30 Jul 1 Jul 2 Jul 3 Jul 4 Jul 5 Jul 6 Jul 7 Jul 8 Jul 9 Jul 10 Jul 11 Jul 12 Jul 13 Jul 14 Jul 15 Jul 16 Jul 17 Jul 18 Jul 19 Jul 20 Jul 21 Jul 22 Jul 23 Jul 24 Jul 25 Jul 26 Jul 27 Jul 28 Jul 29 Jul 30 Jul 31 Aug 1 Aug 2 Aug 3 Aug 4 Aug 5 Aug 6 Aug 7 Aug 8 Aug 9 Aug 10 Aug 11 Aug 12 Aug 13 Aug 14 Aug 15 Aug 16 Aug 17 Aug 18 Aug 19 Aug 20 Aug 21 Aug 22 Aug 23 Aug 24 Aug 25 Aug 26 Aug 27 Aug 28 Aug 29 Aug 30 Aug 31 Sep 1 Sep 2 Sep 3 Sep 4 Sep 5 Sep 6 Sep 7 Sep 8 Sep 9 Sep 10 Sep 11 Sep 12 Sep 13 Sep 14 Sep 15 Sep 16 Sep 17 Sep 18 Sep 19 Sep 20 Sep 21 Sep 22 Sep 23 Sep 24 Sep 25 Sep 26 Sep 27 Sep 28 Sep 29 Sep 30 Oct 1 Oct 2 Oct 3 Oct 4 Oct 5 Oct 6 Oct 7 Oct 8 Oct 9 Oct 10 Oct 11 Oct 12 Oct 13 Oct 14 Oct 15 Oct 16 Oct 17 Oct 18 Oct 19 Oct 20 Oct 21 Oct 22 Oct 23 Oct 24 Oct 25 Oct 26 Oct 27 Oct 28 Oct 29 Oct 30 Oct 31 Nov 1 Nov 2 Nov 3 Nov 4 Nov 5 Nov 6 Nov 7 Nov 8 Nov 9 Nov 10 Nov 11 Nov 12 Nov 13 Nov 14 Nov 15 Nov 16 Nov 17 Nov 18 Nov 19 Nov 20 Nov 21 Nov 22 Nov 23 Nov 24 Nov 25 Nov 26 Nov 27 Nov 28 Nov 29 Nov 30 Dec 1 Dec 2 Dec 3 Dec 4 Dec 5 Dec 6 Dec 7 Dec 8 Dec 9 Dec 10 Dec 11 Dec 12 Dec 13 Dec 14 Dec 15 Dec 16 Dec 17 Dec 18 Dec 19 Dec 20 Dec 21 Dec 22 Dec 23 Dec 24 Dec 25 Dec 26 Dec 27 Dec 28 Dec 29 Dec 30 Dec 31 Jan 1 Jan 2 Jan 3 Jan 4 Jan 5 Jan 6 Jan 7 Jan 8 Jan 9 Jan 10 Jan 11 Jan 12 Jan 13 Jan 14 Jan 15 Jan 16 Jan 17 Jan 18 Jan 19 Jan 20 Jan 21 Jan 22 Jan 23 Jan 24 Jan 25 Jan 26 Jan 27 Jan 28 Jan 29 Jan 30 Jan 31 Feb 1 Feb 2 Feb 3 Feb 4 Feb 5 Feb 6 Feb 7 Feb 8 Feb 9 Feb 10 Feb 11 Feb 12 Feb 13 Feb 14 Feb 15 Feb 16 Feb 17 Feb 18

ขั้นตอนการขอจองห้อง

Physiology e-office หน้าแรก เข้าสู่ระบบ

ห้องประชุมคณบดี จักรเจษฎ์ ห้องประชุมพริตติ อธิสุข ห้อง Co-working 1310 ห้องรับรอง 1319 ห้องฟิต 1305 ห้องประชุมวิชาการ 1230 ห้อง 1246 ห้อง 1247 ห้องคอมพิวเตอร์ 1318 การใช้ zoom

* ขอจองห้อง สถานะการจองห้อง

ห้องประชุมคณบดี จักรเจษฎ์ / Dithi Chungcharoen Conference Room

Physiology e-office หน้าแรก เข้าสู่ระบบ

ห้องประชุมคณบดี จักรเจษฎ์ ห้องประชุมพริตติ อธิสุข ห้อง Co-working 1310 ห้องรับรอง 1319 ห้องฟิต 1305 ห้องประชุมวิชาการ 1230 ห้อง 1246 ห้อง 1247 ห้องคอมพิวเตอร์ 1318 การใช้ zoom

* ขอจองห้อง สถานะการจองห้อง

7

ขั้นตอนการขอจองห้อง

กรอกข้อมูลเพื่อขอจองห้องประชุมหรือห้องเรียนที่ท่านต้องการ

แบบฟอร์มจองห้องประชุม สำนักงานภาควิชา สรีรวิทยา (สำหรับบุคลากรภาควิชาสรีรวิทยา)

คำชี้แจง: กรุณาตรวจสอบตารางห้องก่อนดำเนินการจอง

benyapha.bun@mahidol.edu Switch account

Not shared

* Indicates required question

ชื่อผู้จอง *

คุณประโยชน์ผู้ดำเนินการจอง เพื่อให้สามารถติดต่อกลับได้ กรณีการจองห้องไม่สำเร็จ

Your answer

ห้องที่ต้องการจอง *

เลือก

วัน-เวลา เริ่มต้น *

วันที่ เวลา

mm/dd/yyyy

วัน-เวลา สิ้นสุด *

วันที่ เวลา

mm/dd/yyyy

วัตถุประสงค์ *

คำอธิบายของกิจกรรม

หมายเลขโทรศัพท์ (สำหรับติดต่อกลับ) *

คำอธิบายของกิจกรรม

ต้องการใช้อุปกรณ์ใดบ้าง (โปรดระบุ) *

☐ Computer

☐ Projector

☐ Visualizer

☐ ระบบเสียง

☐ Television

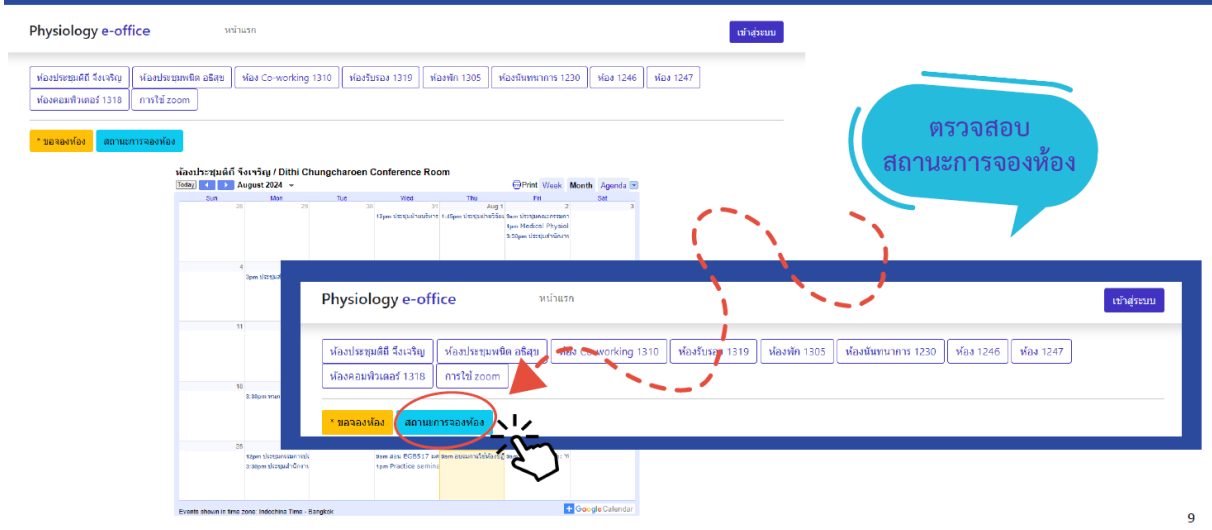
☐ Notebook

☐ HDMI

ปุ่ม

8

ขั้นตอนการตรวจสอบสถานะการจองห้อง



9

ขั้นตอนการตรวจสอบสถานะการจองห้อง

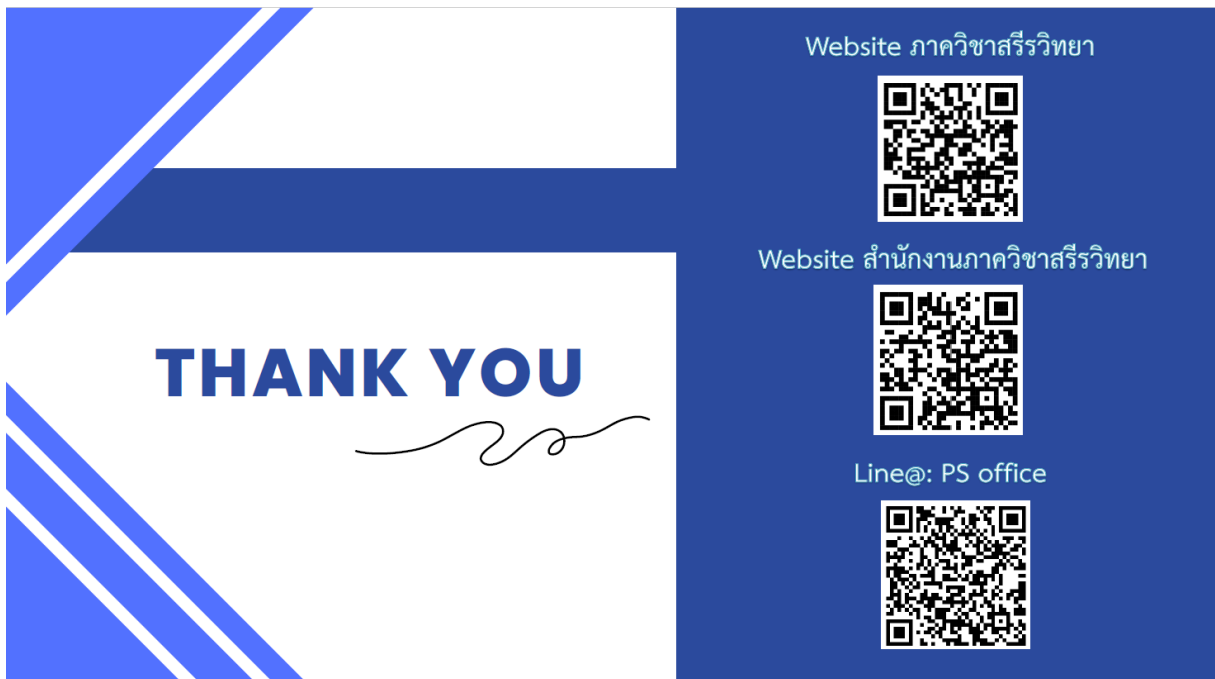
ตรวจสอบสถานะการจองห้อง

ข้อมูลการจองห้องประชุม

ไฟล์ แก้ไข ดู แยกกรุปแบบ ข้อมูล เครื่องมือ ส่วนขยาย คำช่วยเหลือ

A1	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	ประเภทงาน	ชื่อผู้จอง	วันที่ต้องการจอง	วัน-เวลาเริ่มต้น	วัน-เวลาสิ้นสุด	วัดคนที่จะใช้	สถานที่ที่ใช้ขอจอง โดยระบุอาคารและชั้นที่ ใช้	ต้องการใช้อุปกรณ์ อะไรบ้าง (if any)	สถานะการจอง
79	15/8/2023, 9:34		พลาซ่าประชุมห้อง ๑๙	15/8/2023, 13:30	15/8/2023, 15:00	ประชุมปรึกษาหารือ	Computer, Projector	จองแล้วสำเร็จ ✓	
80	17/8/2023, 8:37		พลาซ่า 1247	23/8/2023, 13:00	23/8/2023, 16:00	ร่วมรับ BP สักลั่น	ไม่ได้ออกราย	จองแล้วสำเร็จ ✓	
81	17/8/2023, 8:36		พลาซ่า 1246	23/8/2023, 13:00	23/8/2023, 13:00	ร่วมรับ BP สักลั่น	ไม่ได้ออกราย	จองแล้วสำเร็จ ✓	
82	17/8/2023, 8:39		พลาซ่า 1247	30/8/2023, 13:00	30/8/2023, 16:00	ร่วมรับ BP สักลั่น	ไม่ได้ออกราย	จองแล้วสำเร็จ ✓	
83	17/8/2023, 8:42		พลาซ่าประชุมห้อง ๑๕	17/8/2023, 9:00	17/8/2023, 10:00	ประชุมเพื่อออกเอกสาร	Computer, Projector	จองแล้วสำเร็จ ✓	
84	17/8/2023, 8:43		พลาซ่า 1247	6/9/2023, 13:00	6/9/2023, 16:00	สาธิตสไลด์บนจอ	ไม่ได้ออกราย	จองแล้วสำเร็จ ✓	
85	17/8/2023, 14:00		พลาซ่า 1246	29/8/2023, 10:00	29/8/2023, 12:00	ประชุมวางแผนโครงการ	Computer	ยกเลิกการจอง ✗	
86	18/8/2023, 15:56		พลาซ่าประชุมห้อง ๑๕	24/8/2023, 10:00	24/8/2023, 13:00	อบรมการใช้โปรแกรม	Computer	จองแล้วสำเร็จ ✓	
87	21/8/2023, 10:52		พลาซ่า 1246	30/8/2023, 13:00	30/8/2023, 16:00	ร่วมรับ BP	รายงาน	จองแล้วสำเร็จ ✓	
88	21/8/2023, 11:00		พลาซ่า 1247	13/9/2023, 8:00	13/9/2023, 12:00	ร่วมชม Mechanical	Projector, ระบบเสียง	จองแล้วสำเร็จ ✓	
89	21/8/2023, 16:11		พลาซ่า 1246	24/8/2023, 10:00	24/8/2023, 0:00	ร่วมสนทนากับ BP	ไม่ได้ออกราย	จองแล้วสำเร็จ ✓	
90	21/8/2023, 16:11		พลาซ่า 1247	24/8/2023, 10:00	24/8/2023, 0:00	ร่วมสนทนากับ BP	ไม่ได้ออกราย	จองแล้วสำเร็จ ✓	
91	22/8/2023, 13:37		พลาซ่าประชุมห้อง ๑๕	23/8/2023, 11:00	23/8/2023, 13:00	เตรียมการประชุม	Sei ไม่ได้ออกราย	จองแล้วสำเร็จ ✓	
92	23/8/2023, 14:11		พลาซ่า 1247	24/8/2023, 13:00	24/8/2023, 15:00	ประชุม Cardio Reg	Television, HDMI	จองแล้วสำเร็จ ✓	
93	24/8/2023, 17:55		พลาซ่าประชุมห้อง ๑๕	1/9/2023, 10:30	1/9/2023, 12:00	ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน	Computer, Projector	ยกเลิกการจอง ✗	Online
94	24/8/2023, 14:27		พลาซ่าประชุมห้อง ๑๕	30/8/2023, 8:30	30/8/2023, 9:30	ประชุมวิชาการ	ไม่ได้ออกราย	จองแล้วสำเร็จ ✓	
95	1/9/2023, 8:21.2		พลาซ่าประชุมห้อง ๑๕	18/9/2023, 13:00	18/9/2023, 15:00	ประชุมปรึกษาหารือ	Computer, Projector	จองแล้วสำเร็จ ✓	
96	4/9/2023, 14:03		พลาซ่า 1246	8/9/2023, 13:00	8/9/2023, 15:00	ประชุมความรู้เกี่ยวกับ	Television, Notebook	จองแล้วสำเร็จ ✓	
97	5/9/2023, 17:09		พลาซ่าประชุมห้อง ๑๕	21/9/2023, 14:00	21/9/2023, 15:00	ประชุมแผน pulmon	Computer, Projector	จองแล้วสำเร็จ ✓	

10



7. การใช้เครื่องจ่ายน้ำดื่ม RO



จุดบริการเครื่องทำน้ำดื่ม RO



ห้องเตรียมอาหาร 1314
ผู้รับผิดชอบเปิด-ปิดเครื่อง: คุณธนันท์



ห้องรับประทานอาหาร 1332
ผู้รับผิดชอบเปิด-ปิด: คุณวิษญา



บริเวณโถง ชั้น 12
ผู้รับผิดชอบเปิด-ปิด: คุณสุดใจ

1



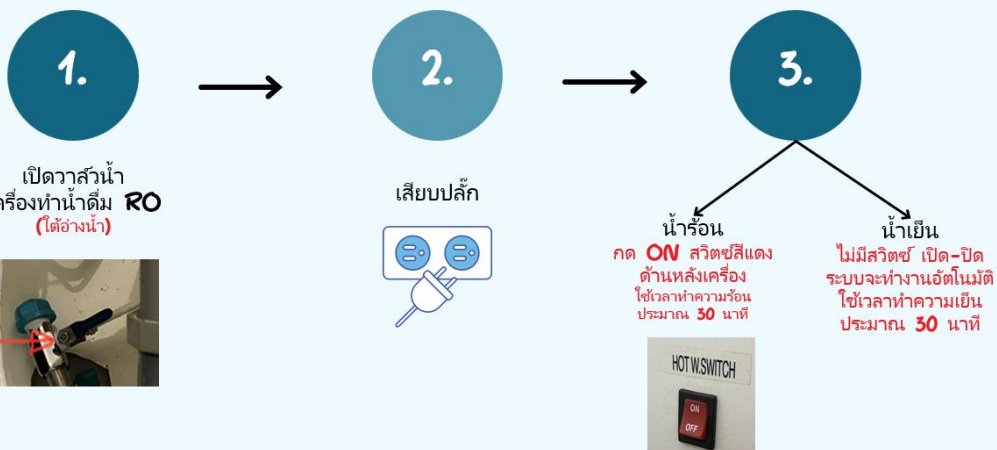
กำหนดการเปิด-ปิด เครื่อง

- น้ำเย็น: เปิดทุกวัน ยกเว้นวันหยุดยาว 3 วันขึ้นไป
- น้ำร้อน: เปิดเฉพาะวันทำการ
 - ช่วงเช้า เวลา 07.30 – 09.00 น.
 - ช่วงบ่าย เวลา 13.00 - 14.00 น.



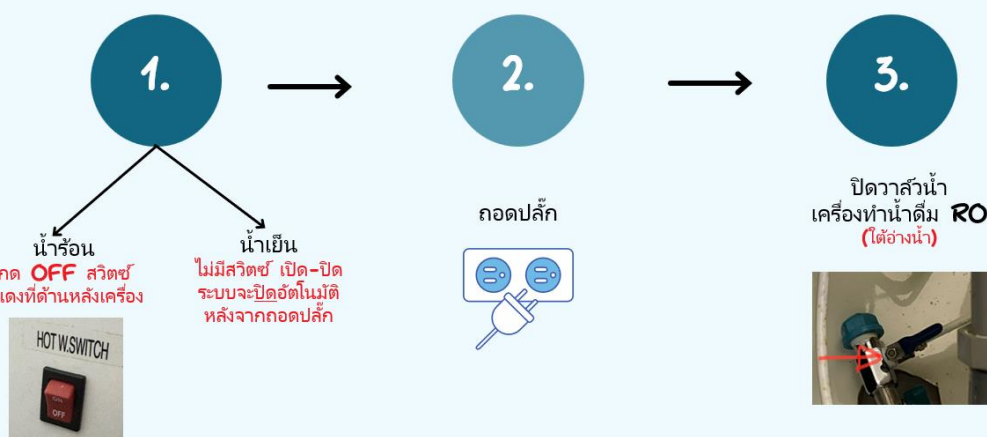
2

ขั้นตอนการ “เปิด” เครื่อง



3

ขั้นตอนการ “ปิด” เครื่อง



4

ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

ไม่มี

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา

8. สรุปจำนวนนักศึกษา หลักสูตรทยกกำลังหนึ่ง และผู้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา

สรุปจำนวนนักศึกษา โครงการร่วม 2 หลักสูตร แพทยศาสตรบัณฑิต - วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต
สาขาสูทวิทยาการแพทย์ (หลักสูตรนานาชาติ) คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
มหาวิทยาลัยมหิดล ปีการศึกษา 2567

136
136 ปี ศิริราช

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ชั้นปี	รหัสนักศึกษา	ศึกษาแบบ
1	นางสาวปณณดา รักตะบุตร	2	6601043	แบบสะสมหน่วยกิต
2	นายจิรภูมิ เอื้ออภิสิทธิ์วงศ์	1	6701012	แบบสะสมหน่วยกิต
3	นางสาวนิชนิภา ถาวรกุลิต	1	6701043	แผน ข (สารนิพนธ์)
4	นางสาวพลอยปภัส บุญธนอักษร พัฒน์	1	6701054	แผน ข (สารนิพนธ์)
5	นางสาวเพียงขวัญ บาลมงคล	1	6701057	แบบสะสมหน่วยกิต
6	นายสุพล จุฑานพมณี	1	6701072	แผน ก2 (วิทยานิพนธ์)
7	นายศุภวิชญ์ บางอ้อ	1	6701267	แบบสะสมหน่วยกิต

ศึกษาในหลักสูตรปริญญาโทแบบเต็มรูปแบบ

จำนวน 3 คน

ศึกษาแบบสะสมหน่วยกิต ผ่าน MAP-C

จำนวน 4 คน

รวมเป็น 7 คน



ฝ่ายบริการการศึกษา

9. การขอความอนุเคราะห์เพื่อสอนกลุ่มย่อย รายวิชาในหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต

ขอความกรุณาอาจารย์ทุกท่านเลือกวันเวลาที่สะดวกคุณกิจกรรม Small group และ TBL รายวิชา 247
หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ 2 ปีการศึกษา 2567

คาบ Electrocardiography (Small group) วันที่ 7 พฤศจิกายน 2567 เวลา 09.30-12.00 น. ณ
ห้องปฏิบัติการพระอาจารย์วิทยาคม ชั้น 5 ห้องปฏิบัติการ 1-12

คาบ Cardiovascular regulatory mechanisms 1 (TBL) วันที่ 12 พฤศจิกายน 2567 เวลา 13:00 - 15:00
น. ห้องปฏิบัติการพระอาจารย์วิทยาคม ชั้น 5 ห้องปฏิบัติการ 1-12

(ขอทำเครื่องหมาย ☐ ในแถวที่เป็นชื่อของอาจารย์)

<https://rb.gy/693eyw>

ขอความอนุเคราะห์อาจารย์ทุกท่าน
เพื่อสอนกลุ่มย่อย รายวิชา 247
หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ 2

กรุณาเลือกวันเวลาที่สะดวก
คุณกิจกรรมกลุ่มย่อย
จำนวน 5 คาบ



<https://rb.gy/693eyw>



ฝ่ายประชาสัมพันธ์และองค์กรสัมพันธ์

10. งานมหกรรมสร้างเสริมสุขภาพ

งานมหกรรมสร้างเสริมสุขภาพ

วันจันทร์ที่ 9 กันยายน – วันศุกร์ที่ 13 กันยายน 2567



วันจันทร์ที่ 9 กันยายน 2567 เวลา 13.00 – 15.00 น.

ณ ศาลาศิริราช ๑๐๐ ปี คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

ศึกครั้งนี้ใหญ่หลวงนัก!

บอกเลยว่าไม่ง่าย ต้องมีทั้งความอดทน! ความว่องไว! และลีลา!

ร่วมชม ร่วมส่งแรงเชียร์ และมากรี๊ดดัง ๆ

ให้กำลังใจน้องมลลীগันได้ในงานมหกรรมสร้างเสริมสุขภาพ



วันอังคารที่ 10 กันยายน 2567 13.00-15.00 น

การแข่งขันจะแข่งเป็นรอบ รอบละ 5 นาที (เริ่มและสิ้นสุดพร้อมกันทุกสี)
บุคลากรสามารถร่วมกิจกรรมซ้ำได้โดยไม่ต้องต่อแถวใหม่
เมื่อสิ้นสุดการแข่งขันแต่ละรอบเจ้าหน้าที่จะบันทึกระยะทางที่ปั่นได้



ขั้นตอนการเข้าร่วมกิจกรรม

1. เข้าคิวภายในกลุ่มสีของตน เพื่อรอคิว
2. ก่อนขึ้นเครื่องแจ้งเลข SAP และนำบัตรเจ้าหน้าที่ศิริราชแสดงต่อเจ้าหน้าที่
3. เข้าประจำเครื่องปั่นจักรยาน
4. ปั่นให้ครบ 5 นาที
5. ครบเวลา เจ้าหน้าที่ทำการหยุดเวลา และจดบันทึกระยะทาง

วันที่ 10 กันยายน 2567 13.00-14.00 น

1. รศ.ดร.นพ. สรชัย ศรีสุเมะ
2. อ.ดร.นพ. รุจกพ สุทธิวิเศษศักดิ์
3. คุณสุทิน กว้างใจทะเล
4. คุณน้ำอ้อย เสมประเสริฐ
5. คุณพิทักษ์ แก้วธรรม
6. คุณอัญชลี วัตรากร
7. คุณเพชร มณีธร
8. คุณไพลิน ไม้แก้ว
9. คุณเบญญาภา บุญคุ้ม
10. คุณดั่งหทัย วัฒนสุข
11. คุณปนัดดา พุดพิทักษ์
12. คุณนิศานาถ ลัคนาชาติพันธ์
13. คุณพิชามณู หรั่งกรุ่น

11. การแข่งขันกีฬา Siriraj health games 2024

การแข่งขันกีฬา Siriraj health games 2024

บุคลากร ภาควิชาสรีรวิทยา กลุ่มสีน้ำเงิน

กรุณาแจ้ง ชื่อ-นามสกุล, SAP ID, อายุ, พ.ศ.เกิด, Size เสื้อ, หมายเลขติดต่อกลับ และ e-mail
มาที่ ดุณสุทิน ภายใน 30 สิงหาคม 2567 น่ะครับ

รับสมัครบุคลากร

เพื่อคัดเลือกเป็นนักกีฬาตัวแทนสีน้ำเงิน

- | | |
|------------------|--------------------------------|
| 1. กรีฑา | 11. ลีลาศ |
| 2. กอล์ฟ | 12. แอโรบิค |
| 3. เซปักตะกร้อ | 13. บาสเกตบอล |
| 4. ตะกร้อลอดห่วง | 14. วอลเลย์บอล |
| 5. เทเบิลเทนนิส | 15. โบว์ลิ่ง |
| 6. เทนนิส | 16. ปาเป้า |
| 7. ฟุตซอล | 17. แบดมินตัน |
| 8. ฟุตบอล 7 คน | 18. เปตอง |
| 9. หมากกระดาน | 19. สุนัขเกอร์ |
| 10. วាយน้ำ | 20. กองเชียร์และเชียร์ลีดเดอร์ |

ฟุตบอล 7 คน

นายศุภชัย ยอดรัก

เทเบิลเทนนิส

นายศุภชัย ยอดรักและนายพิทักษ์ แก้ว
ธรรม

กรีฑาประเภทลู่ วิ่ง

นายสุทิน กว้างใจทะเล

นางสาวนิศานาถ ลัคนาชาติพันธ์
และ นางสาวพิกษามณู หรั่งกรุ่น

กรีฑาประเภทลาน กระโดดไกล

นายสุทิน กว้างใจทะเล

บาสเกตบอล

อ. ดร. นพ.รุจภาพ สุทธิวิเศษศักดิ์

วายน้ำ

อ. ดร. นพ.รุจภาพ สุทธิวิเศษศักดิ์

ปาเป้า

นายสุทิน กว้างใจทะเล

หมากกระดาน

นายผจญ โสภณานุรักษ์

เปตอง

นายสุทิน กว้างใจทะเล

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

12. แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการลาประเภทต่างๆ ให้ดูระเบียบ

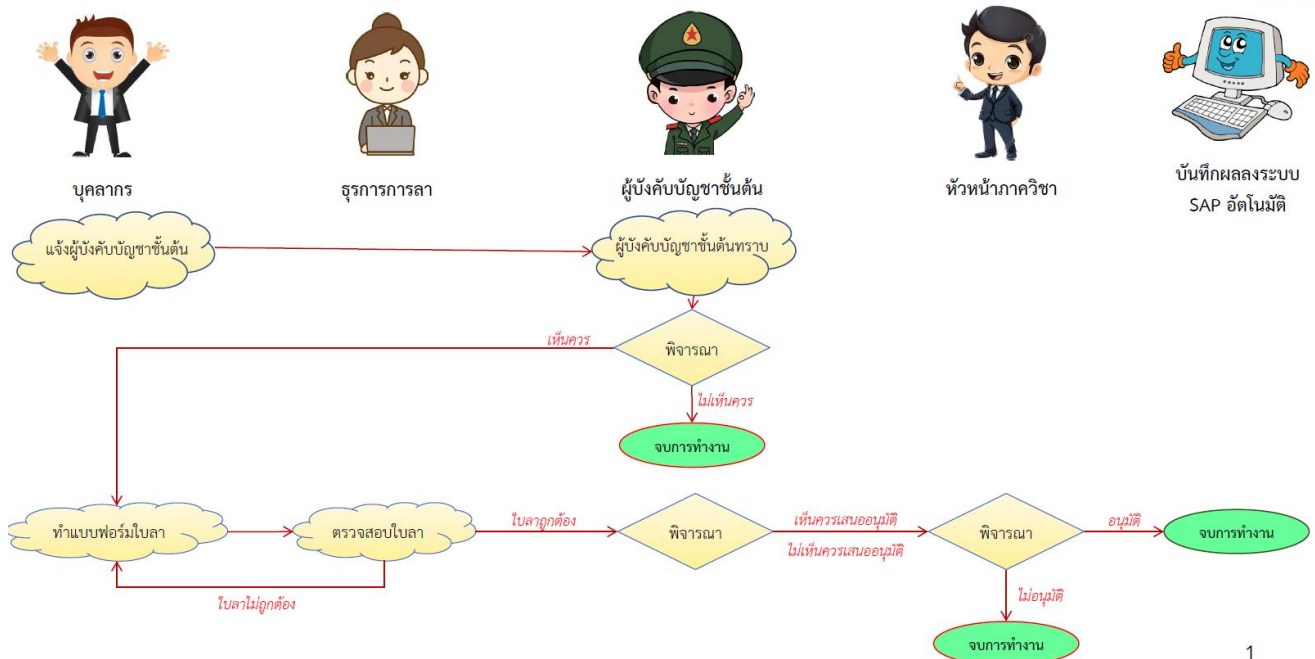
ขั้นตอนการส่งใบลาพักผ่อน, ลาป่วย, ลากิจ

ภาควิชาสรีรวิทยา

วันศุกร์ที่ 30 สิงหาคม 2567

ขั้นตอนการส่งใบลาพักผ่อน, ลาป่วย, ลากิจ

136
136 ปี ศิริราช



1

ข้อกำหนด/สิ่งที่ต้องดำเนินการ (ใบลาพักผ่อน)

136
136 ปี ศิริราช

บุคลากร	ธุรการการลา	ผู้บังคับบัญชาขั้นต้น	หัวหน้าภาควิชา
- ต้องแจ้งผู้บังคับบัญชาขั้นต้นเป็นลายลักษณ์อักษร	- หากพบรายละเอียดไม่ถูกต้อง/ครบถ้วน จะแจ้งกลับเป็นลายลักษณ์อักษร ภายใน 24 ชม. (วันทำการ) นับจากเอกสารเข้า	- พิจารณาวินิจฉัย	พิจารณาอนุมัติ - อนุมัติ/ไม่อนุมัติ - กวดำเนินการ
- ต้องส่งใบลาล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ (หากต้องการลาวันศุกร์ที่ 6 ก.ย.67 ต้องทำใบลาส่งไม่เกินวันจันทร์ที่ 2 ก.ย.67)	- ตรวจสอบฝ่าย - ตรวจสอบวันที่ลา	เลือกให้ความเห็นในการเสนออนุมัติ - เห็นควรเสนออนุมัติ/ไม่เห็นควรเสนออนุมัติ - กวดำเนินการ	
- ตรวจสอบการระงับภาระงานให้ถูกต้องทุกครั้ง ก่อนกวดำเนินการแบบฟอร์มใบลา	- ตรวจสอบการส่งใบลาล่วงหน้า 5 วันทำการ (หากไม่ถูกต้อง ต้องแจ้งกลับให้แก้ไข)		
- กรอกรายละเอียดในใบลาให้ถูกต้องครบถ้วน	- ตรวจสอบ และระบุจำนวนวันทำการที่ลาทั้งหมดเพื่อประกอบการพิจารณา		
	- หากลาเกิน 3 วันปฏิทิน ขึ้นไป ต้องใส่รายละเอียดว่าลาพักผ่อนในประเทศ หรือต่างประเทศ เพื่อประกอบการพิจารณา		

2

ข้อกำหนด/สิ่งที่ต้องดำเนินการ (ใบลาป่วย)

บุคลากร	ธุรการการลา	ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น	หัวหน้าภาควิชา
- ต้องแจ้งผู้บังคับบัญชาชั้นต้น เป็นลายลักษณ์อักษร	- หากพบรายละเอียดไม่ถูกต้อง/ครบถ้วน จะแจ้งกลับเป็นลายลักษณ์อักษร ภายใน 24 ชม. (วันทำการ) นับจากเอกสารเข้า	- พิจารณาวินิจฉัย, เหตุผลในการลา	พิจารณาอนุมัติ - อนุมัติ/ไม่อนุมัติ - กวดำเนินการ
- ต้องส่งใบลาในวันแรกที่กลับเข้าปฏิบัติงาน	- ตรวจสอบฝ่าย - ตรวจสอบวันที่ลา - ตรวจสอบหมายเลขโทรศัพท์ - ตรวจสอบเหตุผลในการลา - ตรวจสอบใบรับรองแพทย์ที่แนบมา	เลือกให้ความเห็นในการเสนออนุมัติ - เห็นควรเสนออนุมัติ/ไม่เห็นควรเสนออนุมัติ - กวดำเนินการ	
- กรณีการลาติดต่อกันเกิน 3 วันทำการ จะต้องแนบใบรับรองแพทย์ทุกครั้งที่ลา	- ตรวจสอบ และระบุจำนวนวันทำการที่ลาทั้งหมด เพื่อประกอบการพิจารณา		
- ตรวจสอบการระบุภาระงานให้ถูกต้องทุกครั้งก่อนก่อสร้างแบบฟอร์มใบลา			
- กรอกรายละเอียดในใบลาให้ถูกต้องครบถ้วน			

3

ข้อกำหนด/สิ่งที่ต้องดำเนินการ (ใบลากิจ)

บุคลากร	ธุรการการลา	ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น	หัวหน้าภาควิชา
- ต้องแจ้งผู้บังคับบัญชาชั้นต้น เป็นลายลักษณ์อักษร	- หากพบรายละเอียดไม่ถูกต้อง/ครบถ้วน จะแจ้งกลับเป็นลายลักษณ์อักษร ภายใน 24 ชม. (วันทำการ) นับจากเอกสารเข้า	- พิจารณาวินิจฉัย, เหตุผลในการลา	พิจารณาอนุมัติ - อนุมัติ/ไม่อนุมัติ - กวดำเนินการ
- ต้องส่งใบลาล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน - หากมีกิจเร่งด่วน สามารถส่งใบลาในวันที่ลาได้ ผู้บังคับบัญชามีสิทธิในการพิจารณาไม่อนุมัติ	- ตรวจสอบฝ่าย - ตรวจสอบวันที่ลา - ตรวจสอบหมายเลขโทรศัพท์ - ตรวจสอบเหตุผลในการลา	เลือกให้ความเห็นในการเสนออนุมัติ - เห็นควรเสนออนุมัติ/ไม่เห็นควรเสนออนุมัติ - กวดำเนินการ	
- ต้องระบุวัตถุประสงค์การลาให้ชัดเจน ผู้บังคับบัญชามีสิทธิในการพิจารณาไม่อนุมัติ กรณีเหตุผลไม่ชัดเจนหรือไม่สมควร	- ตรวจสอบ และระบุจำนวนวันทำการที่ลาทั้งหมด เพื่อประกอบการพิจารณา		
- ตัวอย่างวัตถุประสงค์การลาที่ไม่สามารถพิจารณาได้ เช่น ธุระส่วนตัว กิจส่วนตัว ลูกเงิน	- หากลาเกิน 3 วันปฏิบัติขึ้นไป ต้องใส่รายละเอียดว่าลาใน ประเทศ หรือต่างประเทศ เพื่อประกอบการพิจารณา		
- ตรวจสอบการระบุภาระงานให้ถูกต้องทุกครั้งก่อนก่อสร้างแบบฟอร์มใบลา - กรอกรายละเอียดในใบลาให้ถูกต้องครบถ้วน			

4

13. ความก้าวหน้าการศึกษาของบุคลากรที่ลาศึกษาต่อ

รายงานการศึกษาฝึกอบรม
คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

ชื่อ สุรัตน์ นามสกุล กุละพัฒน์

ภาควิชา สรีรวิทยา

ระยะเวลาศึกษาฝึกอบรม ทั้งหมดตามโครงการ 5 ปี

รายงานครั้งที่ 2 เป็นเวลา 12 เดือน หลังรับทุน

ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567 ถึง 31 กรกฎาคม 2567

สถานภาพการศึกษาฝึกอบรม

- | | |
|---|--|
| ☒ M.Sc. / Ph.D. | ☐ Clinical fellow |
| ☐ Postdoctoral fellow | ☐ Research fellow |
| ☐ Resident | ☐ Observer/ Visitor |
| ☐ อื่น ๆ ระบุ..... | |

ชื่อของ Advisor เป็นผู้ใดที่คณะฯ ติดต่อได้คือ (ในกรณีที่เปลี่ยน Advisor)

.....
.....
.....

กิจกรรมที่เข้าร่วมปฏิบัติ (training activity)

.....microneurography.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ความคืบหน้าด้านทักษะทางคลินิก (1 = พึงพอใจน้อยที่สุด, 5 = พึงพอใจมากที่สุด)

1	2	3	4	5
			/	

ความคืบหน้าด้านทักษะห้องปฏิบัติการ (1 = พังพอใจน้อยที่สุด, 5 = พังพอใจมากที่สุด)

1	2	3	4	5
			/	

ความคืบหน้าด้านงานวิจัย

การนำเสนอผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลังทั้งหมดตั้งแต่เริ่มต้นขอทุน เรียงจากอดีตถึงปัจจุบัน)

ครั้งที่	วันที่	หัวข้อเรื่อง	ชื่องานประชุม	ประเทศ	ชนิดการนำเสนอ
1	29 มิถุนายน 2567	Postural Orthostatic Tachycardia Syndrome in Male Thai	Dysautonomia international	USA	poster

การตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ (โดยให้เขียน ย้อนหลังทั้งหมดตั้งแต่เริ่มต้นขอทุน เรียงจากอดีตถึงปัจจุบัน)

- การระบุค่า Impact factor ให้ระบุค่าที่มาจากฐาน JCR (Journal citation report) โดยระบุค่าในปีที่ตีพิมพ์
- ค่า Q1 – Q4 ให้ระบุค่าที่มาจาก www.scimago.com โดยระบุค่าดังกล่าวในสาขาที่เกี่ยวข้องกับผลงาน

หัวข้อเรื่อง	วารสาร	บทบาท	ส่วนร่วม (%)	Impact ¹	Q1/Q2 ²	ฐานที่เผยแพร่
Postural orthostatic tachycardia syndrome in a Thai male patient	Clinical autonomic research	☒ First author ☒ Corresponding author ☐ Co-author	60	3.9	☐ Q1 ☐ Q2 ☐ Q3 ☐ Q4 ☐ อื่นๆ ระบุ n/a scimago เข้าไม่ได้ครับ	☐ Scopus ☒ PubMed ☐ อื่นๆ ระบุ.....
Nitric Oxide Contribution to Blood Pressure Regulation in Obese Black Women	Clinical autonomic research	Co-author	10	3.9	n/a scimago เข้าไม่ได้ครับ	☒ PubMed

งานวิจัยที่กำลังดำเนินการ (โดยให้เขียนย้อนหลังทั้งหมดตั้งแต่เริ่มต้นขอทุน เรียงจากอดีตถึงปัจจุบัน)

หัวข้อเรื่อง	บทบาท	สถานะปัจจุบัน
Blood Volume Deficit in Postural Orthostatic Tachycardia Syndrome Assessed by Semi-Automated Carbon Monoxide Rebreathing	☒ First author ☐ Corresponding author ☐ Co-authors	☐ Submission ☒ Manuscript preparation ☐ Analysis ☐ Data collection ☐ Proposal preparation
Individualized Muscle Sympathetic Nerve Activity Denoising Using Valsalva Maneuver Response.	First author	Analysis
Continuous Wavelet based Transfer Function Analysis of Cerebral Autoregulation Dynamics for Neuromonitoring using Near-Infrared Spectroscopy	Co-authors	Manuscript preparation

ความคืบหน้าด้านการศึกษา (ถ้ามี)

1. ผลการศึกษา

ภาคการศึกษาที่ 2 GPA 4 GPAX 4

2. รายวิชาที่คงเหลือ (ตามหลักสูตร)

รายวิชา-ชื่อวิชา-หน่วยกิต	แผนการศึกษา (ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา)
Analysis of Brain Networks	1/2024
Advanced Quantitative and Functional Imaging	1/2024
TBD	2/2024

3. การสอบประมวลความรู้ / สอบวัดคุณสมบัติ

หลักเกณฑ์การสอบ	ช่วงระยะเวลาการสอบ / สถานที่สอบ

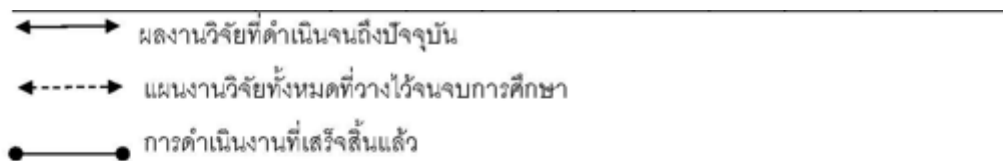
4. วิทยานิพนธ์

ชื่องานวิทยานิพนธ์ The Application of Machine Learning in Muscle Sympathetic Nerve Activity and Baroreflex Autonomic Research – From Signals, To Models, To Clinic.

ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา Andre' Diedrich

แผนการทำงาน

	1/2023	2/2023	1/2024	2/2024	1/2025	2/2025	1/2026	2/2026	1/2027	2/2027
1 coursework										
2 Form thesis committee										
3 Aim1: optimize MSNA signal processing										
4 Aim2: Develop autonomic reflex models										
5. QE exam										
6. Thesis defense										



ปัญหา-อุปสรรคที่ไม่สามารถดำเนินการตามแผนได้

-

หน่วยกิตสะสม	เกรดเฉลี่ย
19	4

ความพึงพอใจใน Advisor (1 = พึงพอใจน้อยที่สุด, 5 = พึงพอใจมากที่สุด)

1	2	3	4	5
			/	

ปัญหาและอุปสรรคในการศึกษา/ฝึกอบรม ☐ ไม่มี ☒ มี คือ

ด้านการศึกษา/ฝึกอบรม

- หัวข้อวิทยานิพนธ์ยังไม่ชัดเจน
- advisor อยู่ในช่วงขอทุนเพิ่ม จึงยังไม่มี การเก็บข้อมูลใหม่
- advisor อยู่ภาควิชา clinical pharmacology เป็นหลัก (secondary affiliate biomedical engineering) แต่หลักสูตรที่เรียนเป็น biomedical engineering งานวิจัยบางครั้งจะมี ความเป็นคลินิกมากเกินไปสำหรับหลักสูตรวิศวกรรม

ด้านการสื่อสาร

.....

.....

.....

ด้านค่าใช้จ่าย

ในกรณีของผม ภรรยาติดตามมาด้วยและทำงานมีรายได้ จึงไม่มีปัญหา แต่ในความเป็นจริง หากมีคนเดียว เงินทุนเบียดเบียนจากคณะไม่เพียงพอ และไม่สอดคล้องกับค่าครองชีพในปัจจุบันครับ

ด้านความเป็นอยู่ในต่างประเทศ

.....

.....

.....

ด้านอื่นๆ

1. แบบฟอร์มรายงานขอข้อมูลที่ไม่จำเป็นมากเกินไป และถี่เกินไป เสนอให้ใช้แบบฟอร์มเดิมและส่งปีละ 1 ครั้งก็เพียงพอแล้วครับ คณะกรรมการควรพิจารณาให้รอบคอบและคำนึงถึงจุดประสงค์ของการมีแบบฟอร์มนี้เป็นหลัก หากเป็นเพื่อติดตามความคืบหน้าและช่วยเหลือเมื่อมีปัญหา ผู้รับทุนมีช่องทางติดต่อกับคณะหรือฝ่ายวิชาการอยู่แล้ว การกรอกแบบฟอร์มถี่ขึ้นจึงไม่จำเป็น และการขอข้อมูลเกี่ยวกับ quartile หรือฐานข้อมูลงานวิจัยที่ดีพิมพ์นั้นไม่จำเป็นเช่นกัน
2. เสนอให้พัฒนาแบบฟอร์มเป็น pdf เว้นช่องให้กรอก หรือเป็นแบบฟอร์ม online บนเว็บไซต์ แทนเป็นไฟล์ word ให้ download แบบนี้ครับ

ที่อยู่ที่คุณฯ ติดต่อกับท่าน ☒ ที่อยู่เดิม.....

เบอร์ Fax..... E-mail surat.kul@mahidol.edu

☐ เปลี่ยนที่อยู่ คือ.....

ลงชื่อ

(สุรัตน์ กุลพัฒน์)

วันที่ 1.../...สิงหาคม.../...2567...

14. การเตรียมความพร้อมการซ้อมอพยพหนีไฟอาคารศรีสวรินทิรา ประจำปี 2567



การเตรียมความพร้อม

ก่อนการซ้อมอพยพหนีไฟอาคารศรีสวรินทิรา ปี 2567

ซ้อมอพยพหนีไฟ

อาคารศรีสวรินทิรา



วันอังคาร ที่ 17 กันยายน 2567

เวลา 13.30-16.00 น.

จุดรวมพล

หน้าพิพิธภัณฑ์ศิริราชพิมุขสถาน

หมายเหตุ :

กรณีฝนตกขณะอยู่ที่จุดรวมพล

ย้ายมาที่โรงพลับพลาสยามินทราศิรราชานุสรณ์

กรณีฝนตกขณะลงจากอาคาร

จุดรวมพลคือ ใต้อาคารศรีสวรินทิรา



อบรมภาคบรรยาย Online

บริบทภาควิชาสรีรวิทยา

ก่อนซ้อมอพยพหนีไฟอาคารศรีสวรินทิรา ปี 2567

ศึกษาสื่อ คลิปวิดีโอ และทำแบบทดสอบออนไลน์

ตั้งแต่ วันอังคาร ที่ 27 สิงหาคม 2567

ถึง วันจันทร์ ที่ 16 กันยายน 2567



136

136 ปี ศิริราช



Link เข้าศึกษาภาคบรรยาย Online ภาควิชาสรีรวิทยา
การอบรมก่อนซ้อมอพยพหนีไฟอาคารศรีสวรินทิรา :
<https://sites.google.com/view/fireplan2024>



136

136 ปี ศิริราช



มหาวิทยาลัยมหิดล
คณะแพทยศาสตร์
ศิริราชพยาบาล

การดำเนินงานในวันฝึกซ้อม

เวลา	กิจกรรม	สถานที่
09.00 - 11.00 น.	ซ้อมย่อย หน่วยงานภายในฝ่ายวิศวกรรมบริการ และอาคารสถานที่ (รปภ. / งานอาคารสถานที่ / ทีมอัคคีภัย) และงานซ่อมบำรุง	ตึกศรีสวรินทิรา
12.00 - 13.00 น.	ซักซ้อมความเข้าใจกับผู้ประเมิน พร้อมรับประทานอาหารกลางวัน	ห้องประชุมภาควิชาเภสัชกรรม ห้อง 1114 อาคารศรีสวรินทิรา ชั้น 11
13.30 - 15.00 น.	จำลองเหตุการณ์การเกิดอัคคีภัย (โดยวิธีการปล่อยควันเทียม) และ ซ้อมอพยพเมื่อเกิดเหตุอัคคีภัย	ตึกศรีสวรินทิรา → สวนเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา
15.00 - 15.30 น.	- ประธานกล่าว ปิดงาน - ถ่ายภาพร่วมกัน	โถงพลับพลาสยามินทราธิราชานุสรณ์
15.30 - 16.00 น.	หารือผู้ประเมินเพื่อสรุปผลการฝึกซ้อมเบื้องต้น	โถงพลับพลาสยามินทราธิราชานุสรณ์

* หมายเหตุ : อาจมีการเปลี่ยนแปลงเวลาตามความเหมาะสม



136
136 ปี ศิริราช



โถงพลับพลายามินทร์ราชานุสรณีย์



136
136 ปี ศิริราช

มหาวิทยาลัยมหิดล
คณะแพทยศาสตร์
ศิริราชพยาบาล

จุดรวมพล



จุดรวมพล
จุดคัดกรอง และจุดปฐมพยาบาล
สวนเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา
(ด้านหน้าท่ารถไฟ)



136
136 ปี ศิริราช



มหาวิทยาลัยมหิดล
คณะแพทยศาสตร์
ศิริราชพยาบาล

จุดบัญชาการ



Cover Way
อาคารอดุลยเดชวิกรม
ตรงข้ามอาคารศรีสวรินทิรา



136
136 ปี ศิริราช

จุดรวมพล หน้าพิพิธภัณฑ์ศิริราชพิมุขสถาน

หมายเหตุ :
กรณีฝนตกขณะอยู่ที่จุดรวมพล
ย้ายมาที่โดงพลับพลาสยามินทราศิริราชานุสรณีย์
กรณีฝนตกขณะลงจากอาคาร
จุดรวมพลคือ ได้อาคารศรีสวรินทิรา



“ขอบคุณครับ”



- ขอความร่วมมือบุคลากรทุกท่านร่วมทำแบบประเมิน

กำหนดการตรวจประเมิน PEER EVALUATION

วันพฤหัสบดีที่ 19 กันยายน 2567

การตรวจประเมินเพื่อต่ออายุการรับรอง

ห้องปฏิบัติการอนุชีววิทยา 3

9.00-12.00

รศ. ดร. นพ.สรชัย ศรีสุขะ
จุฬาลักษณ์ ทองเอน
พิมพ์ปวีณ์ เกิดทรัพย์

การตรวจประเมินเพื่อขอการรับรองใหม่

ห้องปฏิบัติการย้อมชิ้นเนื้อ 2

9.30-11.30

รศ. ดร. พญ.ฉันทชา สิริธรรณ
อัญชลี วัตรากร

ห้องปฏิบัติการอนุชีววิทยา 6

13.00-14.00

ผศ. ดร. นพ.สมพล เทพชุม
ไพลิน ไม่แก้ว
อิสราวรรณ เกิดไกรชัยวัฒน์
รุ่งนภา ศรีวิจิตรชัย
วรัญญา ศรีสมศักดิ์
รฤตมน พัฒนเกียรติสกุล
Chit care

ห้องปฏิบัติการอนุชีววิทยา 1

14.00-15.00

รศ. ดร. นพ.ปณภัฏ เอื้อวิทยา
พิชามญช์ หรั่งกรุ่น
นิศานาถ ลักนาชาติพันธ์

4.12

ร้อยละของห้องปฏิบัติการที่มีการใช้สารเคมีได้รับการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการปลอดภัยในรูปแบบ Peer Evaluation (ร้อยละ)

ตัวชี้วัดใหม่

Target	Actual	30%
16.39	4.92	

(10/61 ห้อง) (3/61 ห้อง)

1. ห้องปฏิบัติการเภสัชวิทยาคลินิก ภาควิชาเภสัชวิทยา (หมดอายุ และจะดำเนินการต่ออายุในปี 2568)
2. ห้องปฏิบัติการอนุชีววิทยาและวิทยาภูมิคุ้มกันโรคเมเร็ง (MBIC) ภาควิชาวิทยาภูมิคุ้มกัน
3. ห้องปฏิบัติการอนุชีววิทยา 3 ภาควิชาสรีรวิทยา

ตัวชี้วัดเป็นตัวชี้วัดใหม่ของปี 2567 ดังนั้นจึงไม่มีข้อมูลสำหรับเปรียบเทียบ

ผู้ประสานงานตัวชี้วัด : ฝ่ายวิจัย



รายชื่อ 9 ห้องปฏิบัติการที่ประเมินไว้ ดังนี้

1. ห้องปฏิบัติการย้อมเนื้อเยื่อ 2 (1236) (ภ.สรีรวิทยา)
2. ห้องปฏิบัติการอนุชีววิทยา 1 (1349) (ภ.สรีรวิทยา)
3. ห้องปฏิบัติการอนุชีววิทยา 6 (1243) (ภ.สรีรวิทยา)
4. ห้องปฏิบัติการสาขาวิชาโรคติดเชื้อและอายุรศาสตร์เขตร้อน (ภ.อายุรศาสตร์)
5. หน่วยวิจัยโรคไข้เลือดออกและเชื้อโรคอุบัติใหม่ (ฝ่ายวิจัย)
6. ศูนย์บริการและวิจัยโรฝุ่นศิริราช (ภ.ปรสิตวิทยา)
7. ศูนย์วิจัยเป็นเลิศด้านโปรตีนรักษาและพันธุวิศวกรรมอินดิบอดี (ภ.ปรสิตวิทยา)
8. ห้องปฏิบัติการพยาธิวิทยาคลินิกระดับโมเลกุล (ภ.พยาธิวิทยาคลินิก)
9. ห้องปฏิบัติการวิจัย (ภ.เวชศาสตร์การธนาคารเลือด)

ความสับสน : คาดว่าจะได้รับรองประมาณ ก.ย.2567 อยู่ระหว่างรอมมหาวิทยาลัยมาตรวจประเมินช่วงเดือนสิงหาคม - กันยายน ทั้งนี้คาดว่าห้องปฏิบัติการจะได้รับการรับรองครบ 9 ห้องตามเป้าหมาย

คาดการณ์ : เมื่อครบไตรมาส 4 แล้วจะยื่นใบรายงานเป้าหมายที่ส่งไป

16. รายนามผู้ดูแลเอกสารคุณภาพภาควิชา

ผู้ดูแลเอกสารคุณภาพของภาควิชาสรีรวิทยา - นางสาวเบญญาภา บุญคุ้ม

- มอบหมายคุณเบญญาภา ติดต่อฝ่ายเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาคุณภาพ เพื่อรับทราบบทบาทในการดำเนินงานต่อไป

เรื่องแจ้งจากประชุมกรรมการประจำคณะฯ

1. การจำกัดสิทธิการพิมพ์ใบสั่งยาแบบไม่ระบุคลินิก

ที่มา และความสำคัญของปัญหา

พบทุจริตการสั่งใช้ยา (โดยไม่พบแพทย์) จากใบสั่งยา 2 ประเภท

1. ใบสั่งยาที่สั่งพิมพ์จาก “โปรแกรมพิมพ์เอกสารการตรวจ” (รหัสคลินิก = 91 / ชื่อคลินิก = ไม่ระบุคลินิก)
2. ใบสั่งยาจากโรงพิมพ์





มติคณะกรรมการบริหารคณะฯ (19/08/2567)



1. ใบสั่งยาที่สั่งพิมพ์จาก “โปรแกรมพิมพ์เอกสารการตรวจ”

- กำหนดผู้สิทธิสั่งพิมพ์ ได้แก่ แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร พยาบาล (ไม่จำกัดจำนวน)
- กำหนดผู้ส่งใช้ยา เป็นอาจารย์แพทย์เท่านั้น
- ให้ฝ่ายเภสัชกรรมรายงานข้อมูลการสั่งจ่ายยา ทุก 3 เดือน

2. ใบสั่งยาที่พิมพ์จากโรงพิมพ์

- ยกเลิก
- ไม่จ่ายยา หากมีการสั่งใช้ยาด้วยใบสั่งยาจากโรงพิมพ์



ขอแจ้งการจำกัดสิทธิการพิมพ์ใบสั่งยาแบบไม่ระบุคลินิก

ฝ่ายเภสัชกรรม ขอแจ้งการจำกัดสิทธิการพิมพ์ใบสั่งยาแบบไม่ระบุคลินิก เพื่อป้องกันปัญหาการทุจริตที่เกิดจากการสั่งยาที่ไม่พบแพทย์โดยพิมพ์แผ่นต่อและใบสั่งยาจากโปรแกรมพิมพ์เอกสารการตรวจ และ/หรือใช้ใบสั่งยาที่ไม่ออกจากระบบ (จากโรงพิมพ์) ดังนี้

- 1) จำกัดสิทธิการเข้าใช้งานพิมพ์แผ่นต่อและใบสั่งยาจากโปรแกรมพิมพ์เอกสารการตรวจ ให้สำหรับเฉพาะแพทย์ ทันตแพทย์ พยาบาล และเภสัชกร เท่านั้น โดยไม่จำกัดจำนวนการพิมพ์
- 2) การออกใบสั่งยานอกคลินิก ต้องลงนามโดยอาจารย์แพทย์เท่านั้น โดยฝ่ายเภสัชกรรมจะรายงานข้อมูลการออกใบสั่งยานอกคลินิก ให้หัวหน้าหน่วยงานทราบทุก 3 เดือน
- 3) ยกเลิกใบสั่งยาที่พิมพ์จากโรงพิมพ์ โดยหากมีการใช้ใบสั่งยาที่พิมพ์จากโรงพิมพ์ เภสัชกรจะไม่จ่ายยาให้

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ 1 กันยายน 2567 เป็นต้นไป

2. การเปลี่ยนลิฟต์ที่อาคารศรีสุรินทรา

- มีการปิดใช้งานลิฟต์ 1 ตัว เพื่อจะดำเนินการเปลี่ยนลิฟต์ แต่เกิดความล่าช้า เนื่องจากกการสั่งซื้อจะถูกขนส่งจากต่างประเทศทางเรือ จึงใช้เวลานาน และคณะฯ แจ้งว่าจะดำเนินการเปลี่ยนลิฟต์ อีก 3 ตัวด้วยในภายหลัง

เรื่องแจ้งจากสรีรวิทยาสมาคมแห่งประเทศไทย

ปิดประชุมเวลา: 12.16 น.

ดังฤทัย บันทึก/พิมพ์
อ.สรชัย ตรวจทาน