

หน้าที่ความรับผิดชอบ/แผนงานที่ได้รับมอบหมาย	น้ำหนักของแต่ละแผนงานรวม	เป้าหมาย/ดัชนีชี้วัดผลสำเร็จของงาน (ระบุน้ำหนัก % ตามเป้าหมายที่จะวัดให้เหมาะสมตามลักษณะงาน = 100%)					จำนวนชั่วโมง	
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	ความคุ้มค่า	ความพึงพอใจ		
1.1.1 การศึกษา-สนับสนุน: ช่วยอาจารย์ดูแลการเรียนการสอนของ นศพ., รวมฝึกซ้อมปฏิบัติการณ์,ช่วยคุมสอบ นศพ. นศ.บัณฑิต, ช่วยจัดเตรียมและควบคุมระบบการเรียนการสอนแบบออนไลน์ Zoom รับและบันทึกการจอง Zoom จัดส่งข้อมูลการจองและ Link ไฟล์บันทึกการสอน สำหรับงานสอนนศพ. นศ.บัณฑิตสรีรฯ นศ.หลักสูตรอื่นๆ ภารกิจที่เกี่ยวข้อง : ภารกิจหลักของตำแหน่งงานตามหน้าที่	20	ปริมาณงานที่ได้ดำเนินการไป ≥ 95% (35%)	งานที่ต้องแก้ไข ≤ 5% (65%)				322	สีฟ้า : ตามคำแนะนำ คุณกิตติ์ชญาห์
1.1.3 การศึกษา-สนับสนุนหลัก: update ข้อมูลกิจกรรมบัณฑิตบนเว็บไซต์ และ Facebook ภาควิชา,ติดต่อประสานงานฝ่ายโสตฯ การศึกษาเพื่อยืนยันการใช้ห้อง และอุปกรณ์โสตฯ อุปกรณ์เสริมการเรียน,ติดต่อประสานงานฝ่ายการศึกษาจองห้องปฏิบัติการ, สนับสนุนการเรียนการสอนผ่าน Canvas ภารกิจที่เกี่ยวข้อง : ภารกิจหลักของตำแหน่งงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ	14	ปริมาณงานที่ได้ดำเนินการไป ≥ 95% (35%)	งานที่ต้องแก้ไข ≤ 5% (65%)				225.4	สีน้ำเงิน : ตามคำแนะนำ อ.ปณภักดิ์
1.2.3 วิจัย-สนับสนุนหลัก: เป็นผู้ติดต่อประสานงาน update ข้อมูล และตรวจสอบการ Updateงานวิจัยของภาคฯ กับฝ่ายงานวิจัยของคณะฯ เป็นระยะๆ ภารกิจที่เกี่ยวข้อง : ภารกิจหลักของตำแหน่งงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ	1	ปริมาณงานที่ได้ดำเนินการไป ≥ 95% (50%)	งานที่ต้องแก้ไข ≤ 5% (50%)				16.1	
1.3.3 บริการ-ทั่วไป/อื่นๆ: ติดตั้งและดูแลบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์& Server ทั้ง Hardware & Software,ระบบ network,แก้ปัญหาคอมพิวเตอร์ตามการแจ้งของผู้ใช้,ช่วยปฏิบัติงานธุรการของห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์,เป็นผู้ดูแลหลัก Zoom Meeting ของภาควิชา รับและบันทึกการจอง ส่งข้อมูลการจองและ Link บันทึกไฟล์การประชุม Zoom,จองและจัดเตรียมห้องคอมพิวเตอร์ เรียน/สอบ,บันทึกภาพ/วิดีโอ กิจกรรมภาคฯ,พัฒนาupdate สรุปความพึงพอใจ เว็บไซต์ facebook และกรจองใช้ Zoom ของภาคฯ,งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย, ทำหน้าที่ผู้ดูแล IT ของภาควิชาด้านความปลอดภัยทางสารสนเทศและไวรัสคอมพิวเตอร์ ภารกิจที่เกี่ยวข้อง : ภารกิจหลักของตำแหน่งงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ	30	ปริมาณงานที่ได้ดำเนินการไป ≥ 95% (50%)	งานที่ต้องแก้ไข ≤ 5% (50%)				483	สีฟ้า : ตามคำแนะนำ คุณกิตติ์ชญาห์ สีชมพู : หน้าที่มอบหมายเข้ามาใหม่
1.4.2 บริหาร-ประชุม: เข้าไปข.ตัววัด, ประเมิน, สัมมนาภาค, พบหนก. ภารกิจที่เกี่ยวข้อง : ภารกิจหลักของตำแหน่งงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ	2			ระยะเวลาที่เข้าร่วมกิจกรรม/อบรม ≥ 80% (100%)			32.2	

<p>2.1 พัฒนาคุณภาพ: เป็น กค.งานพัฒนาคุณภาพบัณฑิตศึกษา ,กค.บริหารความเสี่ยงทางกายภาพและสิ่งแวดล้อม(อัคคีภัยและน้ำ),ทบทวน ปรับปรุงแผนผังอพยพหนีไฟและอุปกรณ์ให้เป็นไปตามแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยภาควิชาฯ เมื่อเพิ่มและเปลี่ยนแปลงข้อมูล,ตรวจสอบอุปกรณ์ด้านอัคคีภัย/การปีตวาสน้ำตามรอบกำหนด,ร่วมประชุมอนุกรรมการกสภ., จัดอบรมการเปิด-ปิดระบบโสตฯ ห้องเรียนและห้องประชุมภาควิชา, จัดอบรมการใช้โปรแกรมFormatFactory x64, จัดอบรมการใช้เว็บภาควิชาว่ามีอะไรใหม่ๆ</p>	10	<p>ปริมาณงานที่ได้ดำเนินการไป $\geq 95\%$ (50%)</p>	<p>งานที่ต้องแก้ไข $\leq 5\%$ (50%)</p>				161	<p>การจัดอบรม Canvas ยังไม่สามารถทำได้ เนื่องจากจะต้องได้สิทธิ์ผู้ดูแลระบบ และผู้ใช้งานต้องมี Account Canvas และประเด็นสำคัญ Server ของ Canvas เป็นของบริษัทภายนอกไม่แน่ใจว่าจะสามารถเข้าใช้งานในลักษณะฝึกลงบมได้หรือไม่</p>
<p>2.2 ฝึกฝนการเขียนงานที่ได้รับมอบหมาย หน่วยงานต่างๆ ตามโอกาสและการมอบหมาย ร่วมกิจกรรมวิชาการของภาควิชาได้แก่ Journal Club, Seminar, Current Topic, Progress Report, Proposal & Thesis Defense และงานวิจัย NCD อย่างน้อย 5 ครั้ง/6 เดือน, อบรมกลุ่มหลักสูตร FC04 ทักษะด้านการทำงานร่วมกับผู้อื่น (Soft skills)</p> <p>ภารกิจที่เกี่ยวข้อง : ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย</p>	3			<p>ระยะเวลาที่เข้าร่วมกิจกรรม/อบรม $\geq 80\%$ (100%)</p>			48.3	
<p>2.3 งานสร้างสรรค์: โครงการประยุกต์ใช้โปรแกรม Format Factory ซ่อนภาพวิดีโอเสริมการใช้งานPowerLab สำหรับการเรียนการสอน (ศึกษาโปรแกรม, รวบรวมข้อมูล และจัดทำคู่มือการใช้งาน)</p> <p>ภารกิจที่เกี่ยวข้อง : ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย</p>	5	<p>ปริมาณงานที่ได้ดำเนินการไป $\geq 95\%$ (50%)</p>	<p>งานที่ต้องแก้ไข $\leq 5\%$ (50%)</p>				80.5	<p>โครงการฯ ไม่มีค่าใช้จ่ายจึงไม่ได้ขอทุน ระยะเวลาจัดทำคู่มือตามแผนที่วางไว้ภายในรอบเดือนประเมิน 2567</p>
<p>4. ภารกิจส่วนรวม: ภารกิจส่วนรวม: เป็นกรรมการกิจกรรมภาควิชา ประชุมเตรียมงานและดำเนินการ, เข้าร่วมกิจกรรมCSR, ศิลปวัฒนธรรม, ยินดีบัณฑิต, กีฬา, ฯลฯ ของภาควิชาและคณะฯ, เป็นคณะทำงานด้านกีฬาและสันติภาพของคณะฯ จัดแข่งกีฬาป้าเป้ากีฬาแห่งชาติประจำปี 2567, เป็นผู้ประสานงานกีฬาสิ้นน้ำเงิน, เป็นกรรมการบริหารจัดการกีฬาบุคลากรมหาวิทยาลัยมหิดล และคณะทำงานจัดแข่งกีฬาป้าเป้า, เตรียมและดำเนินการอบรมซ่อมอพยพหนีไฟพร้อมศรีสวรรค์, ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ของภาควิชาบน website และ facebook ภาควิชา</p> <p>ภารกิจที่เกี่ยวข้อง : ภารกิจเพื่อส่วนรวม</p>	15			<p>ระยะเวลาที่เข้าร่วมกิจกรรม/อบรม $\geq 80\%$ (100%)</p>			241.5	<p>สิ้นน้ำเงิน : ตามคำแนะนำ อ.ปณ.แก้ว ***ไม่ได้เป็นกรรมการจัดหาครุภัณฑ์</p>
<p>สรุปน้ำหนักของแต่ละ แผนงานรวม (100%)</p>	<p>100</p>						1610	